



MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA DO SUL

RELATÓRIO DO CONTROLE INTERNO (EXECUTIVO)

Exercício de 2024

1. Normatização

A Lei nº 160/07, publicada em 03/09/2007, criou a Controladoria Geral do Município e instituiu o sistema de Controle Interno do Poder Executivo nos termos do artigo 31 da Constituição Federal e da outras providencias. Essa lei foi alterada pela Lei 05/2013 de 28/02/2013, publicada em 16/03/2013. O Decreto 160/2009, institui normas e procedimentos de Controle Interno no âmbito da administração direta e indireta.

2. Qualificação do(s) responsável(is) pelo Controle Interno no exercício de 2024 e pela emissão deste relatório

1.º CONTROLADOR	
Nome: Alexandre Narozny de Carvalho	CPF: 018.766.119-79
Período de responsabilidade: janeiro/2024 a dezembro/2024	
Servidor ocupante de cargo efetivo?	(X) SIM () NÃO
Nome do cargo efetivo ocupado: Auxiliar Administrativo	
Formação Acadêmica: (Cópias em anexo).	() Ensino Fundamental () Ensino Médio/Técnico () Superior (X) Pós-graduação/Mestrado/Doutorado
Realizou cursos de capacitação relacionados à atividade desempenhada nos últimos 60 meses? (X) Sim, apresentar cópia dos certificados dos cursos recentes. () Não, justificar.	

2.º CONTROLADOR	
Nome: Caio Morilo Santos de Oliveira	CPF: 087.953.319-64
Período de responsabilidade: janeiro/2025 - atualmente	
Servidor ocupante de cargo efetivo?	(X) SIM () NÃO
Nome do cargo efetivo ocupado: Auxiliar Administrativo	
Formação Acadêmica: (Cópias em anexo).	() Ensino Fundamental () Ensino Médio/Técnico () Superior (X) Pós-graduação/Mestrado/Doutorado
Realizou cursos de capacitação relacionados à atividade desempenhada nos últimos 60 meses? (X) Sim, apresentar cópia dos certificados dos cursos recentes. () Não, justificar.	

3. Relação de Servidores

MEMBROS DA EQUIPE DE APOIO	
Nome: Aparecida Maciel de Pontes Ramos	
Período de responsabilidade: 01/01/2024 a 31/12/2024	
Servidor ocupante de cargo efetivo?	(X) SIM () NÃO
Nome do cargo efetivo ocupado: Oficial Administrativo	
Nome: Maria Pedrinha Arcie de Oliveira	
Período de responsabilidade: 01/01/2024 a 31/12/2024	

Rua Carlos Alberto Ribeiro, 21 - Centro - CEP 83450-000 - Fone: (41) 3675-3950

E-mail: governo@bocaiuvadosul.pr.gov.br / www.bocaiuvadosul.pr.gov.br / CNPJ 76.105.592/0001-78



Servidor ocupante de cargo efetivo?	(X) SIM	() NÃO
Nome do cargo efetivo ocupado: Oficial Administrativo		
Nome: Cleiton José Polli		
Período de responsabilidade: 01/01/2024 a 31/12/2024		
Servidor ocupante de cargo efetivo?	(X) SIM	() NÃO
Nome do cargo efetivo ocupado: Auxiliar Administrativo		
Nome: Guilherme Novakoski Bandeira		
Período de responsabilidade: 01/01/2024 a 31/12/2024		
Servidor ocupante de cargo efetivo?	(X) SIM	() NÃO
Nome do cargo efetivo ocupado: Auxiliar Administrativo		

4. Atividades Desenvolvidas pelo Controle Interno no exercício de 2024

Nº	Período avaliado	Setor	Ações/Pontos de Controle	Metodologia Utilizada (*)	% ou amostra avaliada	Conclusão
01	Janeiro até março	Gestor Municipal Contabilidade	Acompanhamento prestação de contas (PCA)	Acompanhamento	N/A	Regular
02	Janeiro até dezembro	Geral	Acompanhamento e Verificação das certidões conforme a Lei de Responsabilidade Fiscal.	Verificação constante das datas de validade das certidões.	N/A	Regular
03	Janeiro até dezembro	Geral	Acompanhamento Sites Órgãos de Controle Externo.	Acompanhamento de Acórdãos, Instruções Normativas e outras publicações de interesse deste Município.	N/A	Regular
04	Janeiro até dezembro	Geral	Acompanhamento Portal da Transparência	Acompanhamento e Verificação das informações conforme Art. 8º, Parágrafo da Lei Federal nº 12.527/2011- Lei de Acesso à Informação. Verificar se o Portal atende o Quadro de Preenchimento da Matriz Comum e Especificas.	100%	Regular
05	Janeiro até dezembro	Geral	Acompanhamento da Agenda de Obrigações conforme a Instrução Normativa 183/2023.	Acompanhamento	N/A	Regular
06	Janeiro até dezembro	Gestor Municipal Saúde	Acompanhamento da Aplicação do Índice de 15% dos Recursos em Saúde.	Acompanhamento	N/A	Regular
07	Janeiro até dezembro	Gestor Municipal	Acompanhamento do pagamento de consórcios. Verificação da Lei	Acompanhamento	100%	Regular



BOCAIUVA DO SUL

P R E F E I T U R A M U N I C I P A L

		Contabilidade	pertinente Municipal quanto ao pagamento e as atribuições ao Município.			
08	Janeiro até dezembro	Gestor Municipal Licitações	Acompanhar mensalmente por amostragem processos licitatórios.	Acompanhamento e Verificação	100%	Regular
09	Janeiro até dezembro	Gestor Municipal Contabilidade	Acompanhamento das Publicações dos Relatórios Contábeis exigidos pela Lei de Responsabilidade Fiscal e a Lei 4.320/64.	Acompanhamento e Verificação	100%	Regular
10	Janeiro até dezembro	Gestor Municipal Contabilidade	Acompanhamento do Fechamento Bimestral do SIT (Sistema Integrado de Transferências);	Acompanhamento	N/A	Regular
11	Janeiro até dezembro	Geral	Acompanhamento do sistema de gestão e acompanhamento (SGA)	Verificação de todas as Sistema Gerenciador de Acompanhamento	N/A	SGA concluídas.
12	Janeiro até dezembro	Geral	Acompanhamento do sistema de gestão e acompanhamento (CACO)	Verificação de todas as Demandas no Canal de Comunicação	N/A	Demandas concluídas
13	Janeiro até dezembro	Gestor Municipal Contabilidade	Acompanhamento da execução orçamentária	Verificação	N/A	Regular
14	Janeiro até dezembro	Geral	Acompanhamento da Entrega de Sim/AM	Verificação	100%	Regular
15	Janeiro	Gestor Municipal Recursos Humanos	Verificação dos Cargos em Comissão. Regularidade do Pagamento de Gratificação	Verificação	100%	Regular
16	Janeiro	Gestor Municipal	Recomendação para criação de cargos de Fiscal de Tributos, Fiscal de Obras e Posturas, Fiscal Ambiental e Sanitário, Assessor de tributos Municipais, Diretor Geral de Tributos/Coordenador de Rendas Imobiliárias.	Acompanhamento	N/A	Relatório emitido para providências.
17	Janeiro	Gestor Municipal Secretaria de Obras	Verificação de informações sobre Obras Públicas paralisadas.	Verificação	10%	Relatório emitido para providências.
18	Fevereiro	Setor de Tributação	Verificação das alíquotas do ISSQN aplicadas pelo município. Demanda 288654 TCE.	Acompanhamento e Verificação	N/A	Relatório emitido para providências.
19	Março	Secretaria de Finanças	Acompanhamento de fechamento do SIM-AM de dezembro de 2023.	Acompanhamento e Verificação	100%	Relatório emitido para providências (regular com ressalva de atraso de entrega).



BOCAIUVA DO SUL

P R E F E I T U R A M U N I C I P A L

20	Março	Secretaria de Educação	Verificação de consumo de água em Escola Municipal Pedro Alberto Costa.	Acompanhamento e Verificação	100%	Relatório emitido para providências.
21	Março	Setor de Compras e Licitações	Verificação de processo de inexigibilidade para contratação de assessor jurídico terceirizado, oriundo de relatório 375/2023 – CAGE.	Acompanhamento e Verificação	100%	Relatório emitido para providências.
22	Março	Gestor Municipal Geral	Orientação acerca de vedações em período eleitoral e encerramento de mandato. Cartilha TCE.	Acompanhamento	N/A	Regular
23	Março	Gestor Municipal	Verificação de estudos para formalizar a realização de concurso público para o cargo de advogado. Demanda TCE 292052.	Acompanhamento e Verificação	N/A	Relatório emitido para providências.
24	Março	Geral	Acompanhamento e Verificação de Ficha de Bordo dos Veículos	Acompanhamento e Verificação	100%	Regular
25	Março	Geral	Acompanhamento do Controle de Frotas, Combustível e Manutenção.	Acompanhamento	100%	Regular
26	Março	Geral	Análise relatório de provisão de Férias	Monitoramento	100%	Regular
27	Abril	Gestor Municipal Secretaria de Finanças	Recomendações acerca do manual de encerramento de mandato elaborado pelo TCE/PR.	Acompanhamento	N/A	Regular
28	Abril	Gestor Municipal, Secretaria de Obras, Educação, Administração e Procuradoria.	Verificação de informações sobre Obras Públicas paralisadas. Demanda 212 OP 2024.	Acompanhamento e Verificação	10%	Relatório emitido para providências.
29	Abril	Conselhos Municipais	Verificação acerca de atualização de cadastral dos conselhos municipais. Demanda TCE 294721.	Acompanhamento e Verificação	100%	Relatório emitido para providências.
30	Junho	Gestor Municipal Secretaria de Obras	Acompanhamento de registros no SIM-AM, módulo obras.	Acompanhamento e Verificação	N/A	Relatório emitido para providências.
31	Junho	Gestor Municipal Secretaria de Obras	Verificação de informações sobre Obras Públicas paralisadas. Demanda 212 OP 2024.	Acompanhamento e Verificação	10%	Relatório emitido para providências.
32	Junho	Gestor Municipal Secretaria de Administração	Recomendação acerca de mobilidade urbana. Relatório APA 28159.	Acompanhamento	N/A	Relatório emitido para providências.
33	Junho	Gestor Municipal	Verificação de desvios de funções em cargos de direção. Demanda MP de Contas 302476.	Acompanhamento	N/A	Relatório emitido para providências.

Rua Carlos Alberto Ribeiro, 21 - Centro - CEP 83450-000 - Fone: (41) 3675-3950

E-mail: governo@bocaiuvadosul.pr.gov.br / www.bocaiuvadosul.pr.gov.br / CNPJ 76.105.592/0001-78



BOCAIUVA DO SUL

P R E F E I T U R A M U N I C I P A L

		Departamento Jurídico				
34	Junho	Gestor Municipal Secretaria de Finanças	Recomendação para padronização do município acerca do SIAFIC. Demanda TCE 303906.	Acompanhamento	N/A	Relatório emitido para providências.
35	Julho	Geral Secretaria de Finanças	Recomendação acerca de excesso restos a pagar de todas as pastas.	Acompanhamento e Verificação	10%	Relatório emitido para providências.
36	Julho	Gestor Municipal	Recomendação ao Prefeito para que adote medidas efetivas visando a regularização do quadro de pessoal da municipalidade. Demanda MP de Contas 263877.	Acompanhamento e Verificação	N/A	Relatório emitido para providências.
37	Julho	Gestor Municipal Departamento Jurídico	Recomendação para estudo e providências para elaboração de reforma administrativa. Demanda TCE 281644.	Acompanhamento e Verificação	N/A	Relatório emitido para providências.
38	Julho	Secretaria de Educação Secretaria de Saúde	Recomendação acerca do Programa Nacional de Vacinação em Escolas Públicas. Demanda TCE 306209.	Acompanhamento	N/A	Relatório emitido para providências.
39	Agosto	Secretaria de Saúde	Verificação de débitos quanto a pagamento de IPVA referente ao ano de 2024.	Acompanhamento e Verificação	10%	Relatório emitido para providências.
40	Agosto	Gestor Municipal Secretaria de Finanças	Recomendação em caráter de prevenção acerca da regulamentação dos critérios da ordem cronológica de pagamento. Seguindo parâmetros da lei nº 14.133/2021.	Acompanhamento	10%	Relatório emitido para providências.
41	Março	Sector de Recursos Humanos	Verificação de relação da programação de férias (férias vencidas e as que estão para vencer) e a relação de todos os colaboradores com direito as licenças-prêmio.	Monitoramento	N/A	Relatório emitido para providências.
42	Setembro	Secretaria Municipal de Saúde	Solicitação de documentação para auditoria interna de territorialização na UBS Carmem Lucia De Mari Ribas, seguindo recomendações do TCE.	Acompanhamento e Verificação	10%	Relatório emitido para providências.
43	Setembro	Gestor Municipal	Acompanhamento da Evolução de Gastos com Pessoal	Acompanhamento	100%	Regular
44	Outubro	Gestor Municipal Secretaria de Obras	Acompanhamento de registros no SIM-AM, módulo obras.	Acompanhamento e Verificação	100%	Relatório emitido para providências.
45	Outubro	Geral	Solicitação de informações cadastrais dos interlocutores municipais para parecer prévio, derivado do processo de	Acompanhamento	N/A	Regular



			prestação de contas anuais dos Prefeitos ao TCE.			
46	Outubro	Gestor Municipal	Recomendação administrativa acerca do relatório nº 1/2024 GPGMPC, onde solicita-se documentações comprobatórias referente a Gestão de Precatórios.	Acompanhamento e Verificação	N/A	Regular
47	Novembro	Geral	Acompanhamento da Situação de Empenhos Emitidos e Não Liquidados	Acompanhamento	10%	Regular
48	Dezembro	Gestor Municipal, Secretaria de Obras, Educação, Administração e Procuradoria.	Recomendações para Implementação das Recomendações Administrativas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná acerca de obras paralisadas.	Acompanhamento	10%	Relatório emitido para providências.
49	Dezembro	Geral	Encaminhamento de manuais de início de mandato e cumprimento de decisões do TCE, afim de orientar os jurisdicionados.	Acompanhamento	N/A	Regular
50	Dezembro	Secretaria de Saúde	Recomendação acerca da auditoria interna realizada na Unidade Básica de Saúde (UBS) Carmem Lúcia de Mari Ribas.	Acompanhamento	100%	Relatório emitido para providências.
51	Dezembro	Controle Interno	Encaminhamento de relatório de demandas para transição de ações do setor de controle interno.	Acompanhamento	N/A	Regular

5. Considerações relevantes e medidas recomendadas em relação ao item 4

A Controladoria Geral do Município de Bocaiúva do Sul, procurou desenvolver suas atividades descritas no Plano de Atividade de Controle Interno, ações com a finalidade de Controle Preventivo, de forma a refrear danos a Administração Pública. Os relatórios com ações de acompanhamento, orientações, recomendações e alertas foram encaminhados ao Gestor Municipal e ao secretariado de forma a aprimorar os atos da gestão.

As manifestações desta Controladoria deram-se através de Relatórios, Pareceres, Instruções Normativas e Ofícios com a finalidade de adequação dos procedimentos para o exercício do ano de 2024.

6. Sínteses de Análise

Grupo de Análise	Itens de Análise	%	Fundamento legal
1. Controle Interno	1.1. Encaminhamento da declaração de ciência do relatório anual de Controle Interno.	EM ANEXO	Lei Complementar Estadual nº 113, de 2005, art. 7º.
2. Aplicação no ensino básico	2.1. Aplicação do índice mínimo de 25% em manutenção e desenvolvimento da educação básica municipal.	25,18%	Constituição Federal, art. 212.



BOCAIUVA DO SUL

P R E F E I T U R A M U N I C I P A L

Grupo de Análise	Itens de Análise	%	Fundamento legal
	2.2. Aplicação de no mínimo 70% dos recursos do FUNDEB na remuneração dos profissionais da educação básica.	72,35%	Lei Federal nº 14.113, de 2020, art. 26.
	2.3. Aplicação de no mínimo 90% dos recursos do FUNDEB no exercício da arrecadação.	99,71%	Lei Federal nº 14.113, de 2020, art. 25, <i>caput</i> , e § 3º.
	2.4. Aplicação de no mínimo 15% do valor da complementação do Valor Anual Total por Aluno (VAAT) em despesas de capital.	50,39%	Lei Federal nº 14.113, de 2020, art. 27.
	2.5. Aplicação de no mínimo 50% da complementação do Valor Anual Total por Aluno (VAAT) na educação infantil.	50,39%	Lei Federal nº 14.113, de 2020, art. 28.
3. Aplicação em ações de saúde	3.1. Aplicação do índice mínimo de 15% em serviços e ações de saúde pública.	28,53%	Constituição Federal, art. 198. Lei Complementar Federal nº 141, de 2012, art. 7º.
4. Gestão Fiscal	4.1. Limite de despesas com pessoal – retorno ao limite e/ou redução de 1/3 nos prazos legais.	37,38%	Lei Complementar Federal nº 101, de 2000, art. 23.
	4.2. Limite para a Dívida Consolidada – retorno ao limite e/ou redução de 25% nos prazos legais.	-15,86%	Resolução Senado Federal nº 40, de 2001, art. 3º, II. Lei Complementar Federal nº 101, de 2000, arts. 30, I, e 31. Constituição Federal, art. 52, VI.
	4.3. Resultado orçamentário/financeiro de fontes não vinculadas a programas, convênios, operações de créditos e RPPS.	Fonte: 1000 Recursos Ordinários (Livres) apresentou déficit orçamentário. Demais fontes não apresentaram déficit.	Lei Complementar Federal nº 101, de 2000, arts. 1º, § 1º, e 13.
5. Gestão do Regime Próprio de Previdência Social	5.1. Encaminhamento da Lei Municipal que institui o Plano de Equacionamento do Deficit Atuarial.	N/A	
	5.2. Pagamento de aportes para cobertura do déficit atuarial na forma apurada no laudo atuarial.	N/A	
6. Encerramento de Mandato *	6.1 Obrigações de despesas contraídas nos últimos dois quadrimestres do mandato que tenham parcelas a serem pagas no exercício seguinte sem que haja suficiente disponibilidade de caixa.	Município não contraiu obrigações. (Declaração da contabilidade em anexo).	Lei Complementar Federal nº 101, de 2000, art. 42.
	6.2 Despesas com publicidade institucional no primeiro semestre do ano de eleição em montante superior a 6 (seis) vezes a média mensal desses gastos nos 3 (três) últimos anos que antecedem o pleito.	Município não empenhou despesas com publicidades em níveis excedidos. (Declaração da contabilidade em anexo).	Lei Federal nº 9.504, de 1997, art. 73, inciso VII.
	6.3 Despesas com publicidade institucional realizadas nos 3 (três) meses que antecedem o pleito.	Município não realizou despesas com publicidade. (Declaração da contabilidade em anexo).	Lei Federal nº 9.504, de 1997, art. 73, inciso VI, b.

7. Considerações relevantes quanto ao item 6 do Relatório

O Município aplicou de forma regular os recursos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino no exercício de 2024, cumprindo assim o disposto na Lei Federal nº 14.113, de

Rua Carlos Alberto Ribeiro, 21 - Centro - CEP 83450-000 - Fone: (41) 3675-3950

E-mail: governo@bocaiuvadosul.pr.gov.br / www.bocaiuvadosul.pr.gov.br / CNPJ 76.105.592/0001-78



2020, art. 25, *caput*, e § 3º. Os limites constitucionais com o Índice de Despesas com manutenção e Desenvolvimento de Ensino e o Índice de Despesas com Serviços Públicos de Saúde foram cumpridos, ficando em 25,18% e 28,53% respectivamente.

O Conselho Municipal de Saúde apresentou o parecer devidamente assinado e sem nenhuma irregularidade, considerando o cumprimento do índice de aplicação em saúde no percentual de 28,53%.

O Comitê de Transporte Escolar não apresentou seu parecer sobre as contas. Foi solicitado o envio do parecer junto as atas, decretos e resoluções do comitê por meio do ofício nº 13/2025 em 12/03/2025, no entanto não foi atendido dentro do prazo estipulado.

O Conselho de Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB, órgão colegiado, que possui como principal função monitorar e supervisionar a distribuição, transferência e utilização dos recursos do Fundo a nível municipal, não emitiu parecer sobre as contas da pasta da educação. Foi solicitado o envio do parecer junto as atas, decretos e resoluções do conselho por meio do ofício nº 13/2025 em 12/03/2025, no entanto não foi atendido dentro do prazo estipulado.

O índice de aplicação em educação ficou dentro do percentual de 25,18%, bem como o cumprimento de 99,71% da aplicação dos recursos do FUNDEB no exercício da arrecadação.

Os limites de gastos com pessoal apresentaram percentual dentro da legalidade de 37,38% de acordo com a Lei Complementar Federal nº 101, de 2000, art. 23. Bem como o Limite para a Dívida Consolidada apresentou percentual de -15,86%.

Por fim, em relação ao encerramento de mandato, os dados apresentados pela contabilidade do município não apresentaram irregularidades segundo os pareceres entregues. Não foi apresentado resquícios de obrigações de pagamentos parcelados do exercício anterior para o atual, bem como não houve gastos em excesso ou fora da normalidade com publicidade nos últimos meses do exercício de 2024.

8. Demais ações desenvolvidas

Durante o Exercício do ano de 2024, todas as demandas e apontamentos emitidos através do Tribunal de Contas do Estado do Paraná foram concluídas com êxito.

8.1 Acompanhamento SGA

O município de Bocaiúva do Sul recebeu no exercício do ano de 2024 os seguintes Apontamentos Preliminares de Acompanhamento – APA.



Nº APA	DATA	DESCRIÇÃO DO APA
28846	23/01/2024	Fiscalização por acompanhamento sobre contratação de advogado em violação ao Prejulgado nº 6. CAGE - Sanado

8.2 Demandas Canal de Comunicação:

Nº	DATA	DESCRIÇÃO DO DEMANDA
212	07/02/2024	Obras Públicas Paralisadas - Solicitação de informações (Integra/Sanado).
288654	02/2024	Alíquotas do ISSQN aplicadas pelo município (CACO/Sanado).
292052	03/2024	Estudo para formalizar a realização de concurso público para o cargo de advogado (CACO/Sanado).
294721	04/2024	Atualização de cadastral dos conselhos municipais (CACO/Sanado).
302476	06/2024	Desvios de funções em cargos de direção (CACO/Sanado).
303906	06/2024	Padronização do município acerca do SIAFIC (CACO/Sanado).
263877	07/2024	Regularização do quadro de pessoal da municipalidade (CACO/Sanado).
281644	07/2024	Recomendação para estudo e providencias para elaboração de reforma administrativa (CACO/Em execução).
306209	07/2024	Recomendação acerca do Programa Nacional de Vacinação em Escolas Públicas (CACO/Sanado).

9. Participação em Consórcios Intermunicipais

CNPJ	Razão Social
04.762.909/0001-38	CONSORCIO INTERMUNICIPAL PARA GESTAO DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS
08.061.195/0001-18	CONSORCIO METROPOLITANO DE SAUDE DO PARANA - COMESP
03.273.207/0001-28	CONSORCIO INTERGESTORES PARANA SAUDE

10. Resultados Progov 2024

Em 2024 o município de Bocaiúva do Sul teve resultados a serem observados com maior afinco no Programa de Avaliação de Contas Municipais de Governo (ProGov) do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, este qual busca avaliar a atuação dos prefeitos na implementação de políticas públicas municipais, estas quais devem impactar a qualidade de vida da população.



BOCAIUVA DO SUL

P R E F E I T U R A M U N I C I P A L



Fonte: Tribunal de Contas do Estado do Paraná

A título de comparação o TCE/PR emitiu a Nota Técnica 32/2025 que apresenta a média de notas do programa apresentado pelos 399 municípios do estado do Paraná:

Área	Média do Exercício 2022	Média do Exercício 2023	Média do Exercício 2024
Administração Financeira	3,1	3,9	4,4
Assistência Social	4,6	5,5	6,1
Educação	6,6	7,0	7,0
Previdência	4,3	5,0	5,7
Saúde	6,7	7,4	7,2
Transparência e Relacionamento	4,9	5,6	6,1

Fonte: Tribunal de Contas do Estado do Paraná. Nota Técnica 32/2025.

A pasta da Assistência Social teve destaque aumentando sua nota de avaliação em relação a 2023 e acima da média do estado. As demais pastas tiveram desempenho inferior ou igual ao ano anterior, além de estarem consideravelmente abaixo da média dos municípios paranaenses, demonstrando a necessidade de a gestão trabalhar com maior atenção nestas áreas, visando atender os requisitos pressupostos pelo TCE/PR.

A avaliação da Unidade Central de Controle Interno (UCCI) teve sua primeira avaliação ainda com caráter experimental no ano de 2024, no entanto, demonstra a necessidade de maior estruturação do setor para atendimento dos pré-requisitos, parâmetros e instruções do TCE/PR em relação a atuação do controle interno no município.



Documento assinado digitalmente
ALEXANDRE NAROZNY DE CARVALHO
Data: 27/03/2025 08:06:32-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Alexandre Narozny de Carvalho

Controlador Interno Municipal - Exercício de 2024

Decreto 1217/2023



Documento assinado digitalmente
CAIO MORILO SANTOS DE OLIVEIRA
Data: 27/03/2025 08:20:02-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Caio Morilo Santos de Oliveira

Controlador Interno Municipal

Decreto 09/2025

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIÚVA DO SUL

RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 1217/23 - NOMEIA CONTROLADOR INTERNO

DECRETO Nº 1217/23

Súmula: Nomeia Cargo em Comissão.

O Prefeito de Bocaiúva do Sul, usando das atribuições conferidas por Lei:

DECRETA:

Art. 1º - Fica NOMEADO a partir de 17 de novembro de 2023, Alexandre Narozy de Carvalho, CPF nº 018.766.119-79 e RG 6.157.371-2 PR, para ocupar o Cargo em Comissão de Controlador Interno do Município.

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Bocaiúva do Sul, 17 de novembro de 2023.

ANTONIO LUIZ GUSSO

Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Pedrinha Arsie de Oliveira
Código Identificador:4F411C18

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 22/11/2023. Edição 2903a
A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita informando o código identificador no site:
<https://www.diariomunicipal.com.br/amp/>

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIÚVA DO SUL

RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 09/2025 - NOMEIA CARGO EM COMISSÃO

DECRETO Nº 09/2025

Súmula: Nomeia Cargo em Comissão.

O Prefeito de Bocaiúva do Sul, usando das atribuições conferidas por Lei:

DECRETA:

Art. 1º - Fica NOMEADO a partir de 02 de janeiro de 2025, Caio Morilo Santos de Oliveira CPF Nº ***953.319-**, para ocupar o Cargo em Comissão de Controlador Interno do Município.

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal, 02 de janeiro de 2025.

JOÃO DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Pedrinha Arsie de Oliveira
Código Identificador:B37F6585

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 03/01/2025. Edição 3186
A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita informando o código identificador no site:
<https://www.diariomunicipal.com.br/amp/>

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIÚVA DO SUL

RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 122/2025 - NOMEIA MEMBROS

DECRETO Nº 122/2025

Súmula: Nomeia membros do Conselho Municipal de Saúde de Bocaiúva do Sul e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Bocaiuva do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º - Ficam nomeados os membros do Conselho Municipal de Saúde deste Município, do ano de 2024 conforme abaixo especificado:

PRESIDENTE DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE
Luiz Guilherme de Franco Abrahão

VICE- PRESIDENTE
Maria Elizabete Siqueira Rocha.

SECRETÁRIO EXECUTIVO
João Carlos Bandeira dos Santos.

TESOREIRA
Ilma Tenório Cavalcante.

TRABALHADORES DA SAÚDE

SINDICATO DOS AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE DO ESTADO DO PARANÁ
Titular: Leila Franco Abrahão.
Suplente: Maria Elisia de Oliveira Silva.

CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO ESTADO DO PARANÁ (CRF)
Titular: Jucivaldo Pedro Rocha Chaves.
Suplente: Verônica do Carmo Alves Caron.

CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM
Titular: Joelson Rosa de Godoi.
Suplente: Ana Paula Carneiro de Goes.

CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 8ª REGIÃO (CREFITO-8)
Titular: Cleidimara Falcade Scremim Guadagnin.
Suplente: Jaqueline Suellen Bronto.

GESTOR
Titular: João Carlos Bandeira dos Santos.
Suplente: Maria Eliane Porcotes Cordeiro.
Titular: Fabiola Alberti.
Suplente: Daiane de Fatima Squena dos Santos.

PRESTADORES DE SERVIÇO
APAE – ASSOCIAÇÃO DE PAES E AMIGOS EXCEPCIONAIS
Titular: Jocélia Bueno do Nascimento Castro.
Suplente: Daniela Renata dos Santos Petters.

LABAN – LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS
Titular: Roseli do Rocio Bernardi.
Suplente: Jeverson Haas Gomes.

USUÁRIOS

ASSOCIAÇÃO DE BAIRROS SÃO MARCOS

Titular: Antonio Maschio Machado.

Suplente: Célia de Franco Abrahão.

ASSOCIAÇÃO COMUNIDADE TERAPÊUTICA VITÓRIA

Titular: Victor Hugo Pires dos Santos.

Suplente: Jady Heloise Ferreira de Moraes.

ASSOCIAÇÃO MARIA TEREZA

Titular: Sandra Regina Ferrari.

Suplente: Mary Elizabeth Kelliher.

CAPELA SÃO JOÃO BATISTA OLARIA

Titular: Maria Elizabete Siqueira Rocha.

Suplente: Ilma Tenório Cavalcante.

IGREJA ADVENTISTA DO SÉTIMO DIA

Titular: Adilson Lenz.

Suplente: Sandra Natel dos Santos.

PASTORAIS SOCIAIS – PARÓQUIA SANTO ANTÔNIO

Titular: Luiz Guilherme de Franco Abrahão.

Suplente: Joaquim Bernardi Neto.

SINDICATO DOS TRABALHADORES RURAIS

Titular: João Edson Nodari.

Suplente: Franciele Aparecida Ribeiro da Silva Nodari.

Art. 2º - Fica revogado o Decreto nº 118/2025 publicado em 14 de março de 2025, revogada as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Bocaiúva do Sul, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e cinco.

JOÃO DE LIMA

Prefeito Municipal

Publicado por:

Maria Pedrinha Arsie de Oliveira

Código Identificador:2A36D685

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 18/03/2025. Edição 3237

A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita informando o código identificador no site:

<https://www.diariomunicipal.com.br/amp/>



CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA DO SUL - PARANÁ



PARECER DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE AVALIAÇÃO DA GESTÃO (PARA FINS DA PRESTAÇÃO DE CONTAS ANUAL)

1. O Conselho Municipal de Saúde de Bocaiúva do Sul, em atendimento às exigências legais, notadamente o § 1.º do Art. 36, da Lei Complementar n.º 141, de 13, de janeiro de 2012, a regulamentação própria desta Unidade Federativa e normas do Ministério da Saúde, para fins da Prestação de Contas Anual, do exercício de 2024, do CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE, é de parecer pela **REGULARIDADE** das contas da gestão, encontrando-se o processo em condição de ser submetido ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

2. A opinião supra está consubstanciada nos resultados do acompanhamento periódico, na apreciação dos Relatórios Trimestrais de Gestão e no Relatório de Gestão Anual do Fundo Municipal de Saúde, relativamente ao exercício financeiro de 2024, conduzidos pelo Conselho Municipal da Saúde segundo o planejamento definido para o período, observando as competências legais do Conselho, com abordagem nos seguintes aspectos:

I) Organização do Conselho Municipal de Saúde; Conselho organizado através do Decreto nº 618/2022.

II) Reuniões ordinárias para acompanhamento da execução orçamentária da saúde; foram realizadas 11 reuniões ordinárias durante o ano de 2024, sendo 01 Reunião para aprovação de plano de contingência para o controle de endemias, 01 Reunião para aprovação do Terceiro Relatório Quadrimestral de 2023, 01 Reunião para apresentação do Relatório Anual de Gestão (RAG 2023), 01 Reunião para contratação emergencial de Agentes de Combate a Endemias, 01 Reunião para aprovação das resoluções 515/2024 e 516/2024 para aquisição de veículos para saúde, 01 Reunião sobre campanha de vacinação para coqueluche, 01 Reunião para divulgação de campanha de vacinações nas escolas, 01 Reunião abordando a necessidade de contratação de um profissional Ginecologista Obstetra para atendimentos nas Unidades Básicas de Saúde, 01 Reunião para aprovação do segundo Relatório Quadrimestral de 2024, 01 Reunião avaliação da qualidade das águas nas áreas rurais, 01 Reunião abordando os índices de contaminação de Dengue no município.

III) Reuniões extraordinárias para tratar de assuntos que demandavam urgência, foram realizadas 02 reuniões extraordinárias, sendo 01 para aprovação do Relatório Anual de Gestão (RAG 2023), 01 para definir procedimentos para a supervisão dos estagiários e novas contratações para o Hospital Municipal Santa Júlia.

IV) O grau de relevância atribuído pelo gestor ao Conselho Municipal no planejamento e na tomada de decisões relacionadas ao setor da saúde; Relacionamento participativo junto ao CMS, com boa interação e diálogo sobre os assuntos deliberados;

V) A efetividade do sistema de planejamento, respectivo ao processo de elaboração e à inclusão dos instrumentos de planejamento da saúde no PPA, LDO e LOA.



CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA DO SUL - PARANÁ



VI) Fiscalização do cumprimento do Plano Municipal de Saúde; Fiscalizações realizadas através de reuniões técnicas e especificamente junto ao conselho de saúde nas Audiências Públicas Quadrimestrais, sendo que durante o exercício de 2024 foram realizadas oficinas técnicas para debates e avaliação de metas e indicadores, e o estabelecimento de objetivos, diretrizes, metas e indicadores para acompanhamento e revisão do Plano de Saúde para o Período de 2024/2025;

VII) Acompanhamento da execução da Programação Anual de Saúde; Acompanhamento realizado junto às avaliações periódicas nas prestações de contas quadrimestrais ao conselho e equipe técnica da SMS, sendo que na Reunião do I Quadrimestre de 2024 em 28/03/2024, foram avaliados os resultados anuais referente a execução financeira e orçamentária e o resultado de indicadores de saúde pactuados no Plano de Saúde e Programação Anual de Saúde de 2024;

VIII) Avaliação da dedicação ao cumprimento de metas físicas e financeiras dos Planos de Aplicação dos recursos da saúde;

Houve cumprimento integral das metas fiscais.

IX) Avaliação da dedicação do gestor às ações e atividades da estratégia Programa Saúde da Família; Programa em execução conforme legislação vigente, ordenador da promoção e ações de saúde no município, contribuindo para a efetividade dos resultados na avaliação dos Indicadores e Metas da Secretaria Municipal de Saúde na atenção primária de saúde.

X) Análise do Relatório de Gestão Municipal da Saúde; O Relatório Anual de Gestão _RAG 2023, analisado e aprovado em 27 de março de 2024.

XI) Acompanhamento, até onde os exames puderam alcançar, do cumprimento do percentual constitucional mínimo de receitas vinculadas à saúde, registrando a aplicação de 28,53% em despesas com saúde, compreendendo as receitas de impostos e transferências constitucionais vinculadas e respectivo rendimento de aplicações financeiras, no ano de 2024 no Valor de R\$ 18.488.994,61, sendo sobre esse valor, as receitas livre no valor de R\$ 4.280.210,51 e R\$ 14.208.784,10 de receitas vinculadas. Sobre a execução das despesas realizadas com fontes livres, apurou-se o valor de R\$ 4.280.210,51 reais, e mais as vinculadas pela E.C. 29/00, destinadas às ações e serviços públicos de saúde, nos termos dos arts. 2.º e 3.º da Lei Complementar n.º 141/2012 no valor de R\$ 8.158.495,32 reais, totalizando R\$ 12.438.655,83 reais, podendo-se opinar que não foram constatadas ofensas às normas.

3. A opinião supra não elide nem respalda irregularidades não detectadas nos trabalhos desenvolvidos, nem isenta dos encaminhamentos administrativos e legais que o caso ensejar.



CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA DO SUL - PARANÁ



Bocaiúva do Sul, 31 de março de 2024.

Luiz GF Abrahão

Luiz Guilherme de Franco Abrahão

Presidente do Conselho Municipal de Saúde

Membros:

Luiz GF Abrahão

Luiz Guilherme de Franco Abrahão

Presidente

João Carlos B. Santos

João Carlos Bandeira dos Santos
Secretário Executivo

Maria Elizabete Siqueira Rocha

Maria Elizabete Siqueira Rocha
Delegada

Ilma Tenório Cavalcante

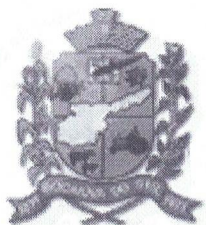
Ilma Tenório Cavalcante
Delegada

Leila Franco Abrahão

Leila Franco Abrahão
Delegada

Jucivaldo Pedro Rocha Chaves

Jucivaldo Pedro Rocha Chaves
Delegado



CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA DO SUL - PARANÁ



Joelson Rosa de Godoi
Delegado

Cleidimara Falcade Scremim Guadagnin
Delegada

Jocélia Bueno do Nascimento Castro
Delegada

Fabiola Alberti
Delegada

Joao Edson Nodari
Delegado

Roseli do Rocio Bernardi
Delegada

Antonio Maschio Machado
Delegado

Victor Hugo Pires dos Santos
Delegado

Sandra Regina Ferrari
Delegada

Adilson Lenz
Delegado



CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA DO SUL - PARANÁ



Resolução nº 01/2024

O Conselho Municipal de Saúde de Bocaiúva do Sul, Estado do Paraná em reunião ordinária realizada em 31 de janeiro de 2024 no uso de suas atribuições legais, resolve:

Art. 1º - Aprovar a Resolução/Sesa nº 1433/2023 para o recebimento do incentivo financeiro ao valor de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil Reais) Incentivo que será destinado para reforma da UBS Elcio Berti

Bocaiúva do Sul, 31 de janeiro de 2024.

Leila Franco Abrahão
Presidente do Conselho Municipal de Saúde



CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA DO SUL - PARANÁ



Resolução nº 02/2024

O Conselho Municipal de Saúde de Bocaiúva do Sul, Estado do Paraná em reunião ordinária realizada em 31 de janeiro de 2024 no uso de suas atribuições legais, resolve:

Art. 1º - Aprovar a Resolução/Sesa nº 1648/2023 para o recebimento do incentivo financeiro ao valor de R\$ 185.696,27 (cento e oitenta e cinco mil seiscientos e noventa e seis e vinte e sete centavos) incentivo financeiro visando o acesso e qualificação do serviço especializado.

Bocaiúva do Sul, 31 de janeiro de 2024.

Leila Franco Abrahão

Leila Franco Abrahão
Presidente do Conselho Municipal de Saúde



CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA DO SUL - PARANÁ



Resolução nº 03/2024

O Conselho Municipal de Saúde de Bocaiúva do Sul, Estado do Paraná em reunião ordinária realizada em 31 de janeiro de 2024 no uso de suas atribuições legais, resolve:

Art. 1º - Aprovar o **Plano Municipal de Contingência para enfrentamento da dengue, zica vírus e chikungunya** um importante instrumento para planejamento da resposta do município em situação de transmissão sustentada ou epidemia ocasionada por Arboviroses.

Ressaltamos ainda que o número de profissionais de ACS (Agentes Comunitários de Saúde) são insuficientes para aplicação de ações descritas neste plano e a inexistência de ACE (Agente Comunitário de Endemias) dificulta ainda mais o controle e orientação da população com relação as doenças relacionadas no plano.

Bocaiúva do Sul, 31 de janeiro de 2024.

Leila Franco Abrahão

Leila Franco Abrahão
Presidente do Conselho Municipal de Saúde



CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA DO SUL - PARANÁ



Resolução nº 04/2024

O Conselho Municipal de Saúde de Bocaiúva do Sul, Estado do Paraná em reunião ordinária realizada em 29 de maio de 2024 no uso de suas atribuições legais, resolve:

Art. 1º - Aprovar a resolução nº515/2024 para habilitar um recurso financeiro para a aquisição de equipamentos e materiais permanentes, para a consolidação e expansão da rede de atenção primária à saúde no âmbito do sus, sendo o valor a ser repassado de R\$500.000,00 (quinhentos mil reais).

Bocaiúva do Sul, 03 de junho de 2024.

Luiz Guilherme de Franco Abrahão
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

03/06/24



CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA DO SUL - PARANÁ



Resolução nº 05/2024

O Conselho Municipal de Saúde de Bocaiúva do Sul, Estado do Paraná em reunião ordinária realizada em 29 de maio de 2024 no uso de suas atribuições legais, resolve:

Art. 1º - Aprovar a resolução 516/2024 para habilitar o repasse de incentivo financeiro de investimento para o transporte sanitário, sendo dois veículos: um veículo comum no valor de R\$65.000,00 (sessenta e cinco mil reais), e um veículo utilitário no valor de R\$100.000,00 (cem mil reais).

Bocaiúva do Sul, 03 de junho de 2024.

Luiz Guilherme de Franco Abrahão
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

03/06/24



CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA DO SUL - PARANÁ



Resolução nº 06/2024

O Conselho Municipal de Saúde de Bocaiúva do Sul, Estado do Paraná em reunião ordinária realizada em 29 de maio de 2024 no uso de suas atribuições legais, resolve:

Art. 1º - Aprovar a resolução 483/2024, para habilitar um repasse de incentivo financeiro de investimento para transporte sanitário, o qual poderá ser adquirido um veículo Micro-ônibus no valor de R\$450.000,00 (quatrocentos e cinquenta mil reais).

Bocaiúva do Sul, 03 de junho de 2024.

Luiz Guilherme de Franco Abrahão
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

03/06/24



CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE
MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA DO SUL - PARANÁ



Resolução nº 07/2024

O Conselho Municipal de Saúde de Bocaiúva do Sul, Estado do Paraná em reunião ordinária realizada em 29 de maio de 2024 no uso de suas atribuições legais, resolve:

Art. 1º - Aprovar o 1º Relatório Quadrimestral de 2024.

Aprovado com ressalva devido a entrega tardia do relatório para o conselho, sem tempo hábil para apreciação e análise.

Bocaiúva do Sul, 29 de maio de 2024.

Luiz Guilherme de Franco Abrahão
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

18/06/24



CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

MUNICIPIO DE BOCAIUVA DO SUL- PARANÁ



Resolução nº 08/2024

O Conselho Municipal de Saúde de Bocaiuva do Sul, Estado do Paraná em reunião extraordinária realizada no dia 27 de março de 2024 no uso de suas atribuições legais, resolve:

Art. 1º- Aprovar o Relatório Anual de Gestão do ano 2023.

Bocaiuva do Sul, 27 de Março de 2024.

Luiz Guilherme de Franco Abrahão
Presidente do conselho Municipal de Saúde

24/10/24



CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

MUNICIPIO DE BOCAIUVA DO SUL- PARANÁ



Resolução nº 09/2024

O Conselho Municipal de Saúde de Bocaiuva do Sul, Estado do Paraná em reunião extraordinária realizada no dia 02 de maio de 2024 no uso de suas atribuições legais, resolve:

Art. 1º- Aprovar o Plano Anual de Saúde (PAS) 2024.

Bocaiuva do Sul, 02 de Maio de 2024.

Luiz Guilherme de Franco Abrahão
Presidente do conselho Municipal de Saúde

22/05/24



CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA DO SUL - PARANÁ



Resolução nº 10/2024

O Conselho Municipal de Saúde de Bocaiúva do Sul, Estado do Paraná em reunião ordinária realizada em 28 de fevereiro de 2024 no uso de suas atribuições legais, resolve:

Art. 1º - Aprovar o 3º Relatório Quadrimestral de 2023.

Aprovado com ressalva devido a entrega tardia do relatório para o conselho, sem tempo hábil para apreciação e análise, ressaltamos ainda que a parte contábil, não esta especificada os gastos por unidade de saúde e hospital, farmácia e exames e consultas.

Bocaiúva do Sul, 29 de fevereiro de 2024.

Leila Franco Abrahão

Leila Franco Abrahão
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

[Handwritten signature]

24/10/24



CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA DO SUL - PARANÁ



Resolução nº 11/2024

O Conselho Municipal de Saúde de Bocaiúva do Sul, Estado do Paraná em reunião ordinária realizada em 31 de julho de 2024 no uso de suas atribuições legais, resolve:

Art. 1º - Aprovar a relação dos medicamentos disponíveis na farmácia municipal e no Hospital Santa Julia (REMUNE).

Bocaiúva do Sul, 31 de julho de 2024.

Luiz Guilherme de Franco Abrahão
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA REALIZADA NO DIA 31 DE JANEIRO DE 2024

O conselho decide que o secretario vai assumir a presidência do conselho até o dia vinte e nove de fevereiro de dois mil de vinte e quatro. Leila faz a leitura da ata da última reunião realizada. Logo após Marcos da epidemiologia fala sobre o plano de contingencia da dengue, orientando sobre os cuidados com a limpeza de terrenos baldios, para que não haja investigação do mosquito da dengue e orientou com relação aos sintomas. É aprovado o plano de contingência com ressalva, pela falta dos agentes comunitários e agentes de endemia. O conselho informa que foi enviado um oficio para o secretario solicitando um concurso para agentes comunitários de agentes de endemia, em caráter emergencial. O conselheiro sr. Adilson faz a pergunta questionando a prioridade para a educação e saúde. Observando que existe um recurso de obrigatoria aplicação no município. O secretario fala que vai precisar abrir um emergencial para a contratação dos agentes comunitários e agentes de edemia. Foi ressaltado sobre repasse da unidade Elcio Berti de cinquenta mil reais, para a reforma da unidade, sendo aprovado pelo conselho. Leila apresentou Jocelia como a nova assistente social da secretaria da saúde. Secretario explica que ela entrou no lugar da assistente social Carla. Foi questionado se a Jocelia precisara fazer plantão. Jocelia diz que em casos de emergência, ela ira atender. Jocelia elogiou a equipe que a receberam bem. Secretario falou sobre dois milhões da resolução. Secretario falou sobre a cobrança que é feita por falta de neurologista no município, falou sobre a contratação do neurologista Ricardo que atende a APAE e atenderá duas vezes por semana. Secretario e Jocelia falam sobre futura equipe de terapeutas. Secretario fala sobre os carros que estão conseguindo a manutenção. Ressalta ainda que tiveram a doação de quarenta e oito pneus do coronel da defesa civil. João Carlos foi indicado pela secretaria de saúde para secretário executivo do conselho municipal da saúde. Secretário fez a leitura do oficio para a questão do concurso de agentes comunitários e agentes de endemia. Secretario agradece a Leila pelos serviços prestados.

Paulo Buzoni. Adilson PER. ~~Antônio~~ May E. Kellen
marie Aizabete S. Rocha.

ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA

No dia vinte e nove de janeiro de dois mil e vinte e cinco, às 14 horas, na sala de reuniões da Secretaria Municipal de Saúde, reuniram-se os conselheiros do Conselho Municipal de Saúde, **Sr. Luiz Guilherme de Franco Abrahão, Sra. Eduarda Sayuri Caron Kajiwarra, Sr. Antonio Maschio Machado, Sr. Adilson Lenz, Sra. Sra. Maria Elizabete Rocha, Sra. Fabiola Alberti, Sra. Cleidimara Falcade Scremin Guadagnin, Sra. Daniele Renata dos Santos Petters, Sr. Joelson Rosa de Godoi, Sra. Celia de Franco Abrahão, Sra. Jady Heloise Ferreira de Moraes, Sr. Jucivaldo Pedro Rocha Chaves, Sra. Mary Elizabeth Kelliher** e os convidados **Sr. Marcos Dirceu Dalazuana Assunção, Sra. Gabriela de Souza, Sr. Cesar Manuel Espinola, Sra. Lucilene da Silva Castro e Sr. Luiz Gustavo Tavares, Sr. Rafael da Cruz Vidal, Sr. João Edison Nodari, Sra. Maria Elisia de Oliveira Silva, Sra. Rosângela de Lima Andreatta, Sr. Carlos Rodrigo Israel, Sra. Sirlei Costacurta Borato Pereira, Sra. Noemi dos Santos Alves, Sra. Sonia Maria Arlindo Pedra da Silva.** Presidente do conselho, Sr. Luiz Guilherme, deu início à reunião com a leitura da ata da reunião anterior, que foi aprovada por todos e em seguida passa a palavra para o Vereador Sr. Rafael e para a Vereadora Sra. Rosângela para apresentar o projeto PAM, Vereador Sr. Rodrigo complementa que o terreno já foi adquirido, Sr. Rafael fala que agora só falta iniciar a construção, Conselheiro Sr. Jucivaldo Pedro pergunta se o hospital vai continuar ativo após a construção da UPA, Sr. Rafael diz que é viável a desativação do hospital e manter somente a UPA, mais até o momento não pode confirmar nada, Secretária Sra. Lucilene fala sobre a falta de alvará de funcionamento e a falta de documentação do terreno do hospital, Conselheira Sra. Mary Elizabeth fala que devido a uma lei o terreno onde se encontra o hospital não pode ser doado, caso isso fosse possível já havia sido feito, Sra. Fabiola pergunta se tem algum plano de equipe para a nova UPA, Sr. Rafael responde que isso será decidido pela executiva, Sra. Lucilene diz ter tido uma conversa com o secretário de saúde do estado Sr. Beto Preto, onde ele diz que está disposto a ajudar o setor de saúde do município, Sra. Cleidimara parabeniza os vereadores pela iniciativa de participar da reunião, e afirma que a estimativa de conclusão do projeto PAM é de dois anos, logo após pergunta se nesses dois anos terá uma estratégia para aliviar a demanda do hospital, Sr. Rafael explica que os vereadores são fiscalizadores, mais que as dificuldades ou problemas a serem resolvidos devem ser passados para a chefe executiva, e a chefe executiva passa para o legislativo, para assim correr atrás para resolver, Sr. Rodrigo ressalta que dois anos após a construção da UPA o município terá uma ajuda financeira pra os gastos com os profissionais que serão contratados, Sr. Pedro explica como a falta dos profissionais Agentes Comunitários de Saúde (ACS) fazem falta no município, Sra. Lucilene fala que já foi passado para o jurídico o pedido de contratação emergencial de Agente Comunitários de Endemias e que os mesmo pode ser feito para os ACS, Sr. Jucivaldo Pedro acredita que o senso de Bocaiuva do Sul não esteja certo, Sra. Lucilene fala sobre as

ideias de melhorias para o setor de saúde no município, diz já estar em andamento o retorno do ônibus rural, diz estar no planejamento a contratação de especialistas como psiquiatria, pediatria e em especial ginecologia, fala sobre o fortalecimento que está faltando nas unidades básicas de saúde e como a contratação de um profissional medico para fazer os protocolos irá ajudar a diminuir as demandas, fala sobre o levantamento de atendimentos que será feito na tentativa de aumentar e igualar os atendimentos nas UBSs, já que as mesmas se encontram com dois meses de fila de espera e com isso os pacientes acabam migrando para ser atendido no hospital, prejudicando e sobrecarregando o atendimento, fala também sobre o retorno dos programas e dá como exemplo o programa de tabagismo, Sr. Jucivaldo Pedro explica que o projeto tabagismo só não está em ação ainda pela falta de profissionais, explica também como que desmembramento da farmácia municipal e a contratação de uma nova equipe para a fornecimento de medicações que vem do estado ajudaria, Sra. Lucilene fala sobre a extensão de horário que pretendem fazer na farmácia, Sr. Guilherme dá a ideia do retorno do projeto de saúde bucal nas escolas, Sr. Adilson comenta sobre os vários ofícios que foram mandados pelo Conselho de Saúde na gestão passada e que não tiveram respostas, Sr. Rodrigo se compromete a participar de todas as reuniões do conselho de saúde, Sr. Gustavo comenta sobre a situação ruim que se encontra a prefeitura atualmente, mais espera que tudo melhore, Secretário da Educação Sr. Cezar se apresenta e diz estar disposto a ajudar em tudo que estiver em seu alcance, Biólogo Sr. Marcos e Enfermeira Sra. Gabriela comentam sobre a preocupante situação da dengue, que município foi dado como infestado, e falam como a falta de profissionais Agente Comunitário de Endemias (ACE) impactam nisso, Sra. Gabriela diz que está previsto para o município um epidemia de dengue, e comenta que o município não tem estrutura para isso, Sr. Joelson fala quais são os sintomas da dengue, Sra. Sonia comenta sobre as famílias que estão tomando agua da chuva, Sr. Marcos fala como que a situação das aguas em comunidades rurais está precária, diz que a maioria delas se encontram atualmente com aguas contaminadas, fala sobre a cobrança do ministério público para que isso será regularizado, diz também como essa situação impacta nos atendimentos do hospital, e mostra sua indignação por saber que para que isso seja resolvido não envolve somente a Secretaria de Saúde, e como está com dificuldade de comunicação com esses outros órgãos, Sr. Guilherme coloca em votação a aprovação da Resolução 1704/2024, para um repasse de incentivo financeiro para a realização de uma unidade de Pronto Atendimento Municipal, todos os conselheiros aprovam, coloca em votação também a resolução 882/2024 para pleitear a adesão aos Programas da Secretaria de Estado da Saúde com um incentivo financeiro de investimento para transporte Sanitário, com a aquisição de três veículos, sem mais para o momento a reunião é encerrada.

Lista de presença reunião ordinária – 29 de Janeiro de 2025

	Nome completo	Assinatura
1	Célia de F. Abrahão	C. Abrahão
2	Ledy Deboise F. morais, CTV	Ledy
3	PELTON R. Chaves	R. Chaves
4	Murilene S. Castro	M. Castro
5	Adriana de Souza	Adriana
6	Rafael da Cruz Vidal	Rafael
7	JOÃO Edna Medeiros	João
8	Alencar W.O. Assunção	Alencar
9	Clidimara F. Sereim Quadocimin	Clidimara
10	Maria Lúcia de A. Silva	M. Silva
11	Denise de S. Pereira	Denise
12	Carlos Roberto Brasil	Carlos
13	Antonio M. Machado	Antonio
14	Jonas Alencar	Jonas
15	Mary Kallala	Mary
16	Silvia C.B. Pereira	Silvia
17	Selma Rosa de Azevedo	Selma
18	Renata Viana do Prado	Renata
19	Donizete Rosete S. Pato	Donizete
20	Adilson Cruz	Adilson
21	Mário Elizabete de S. Rocha	Mário
22	Sauy Guilherme de F. Alves	Sauy
23	Neemi dos Santos Alves	Neemi
24	CELA Manuel Espindola	Cela
25	Eduarda Izayuri Cordeiro R. Araújo	Eduarda
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		
36		
37		
38		
39		
40		

41		
42		
43		
44		
45		
46		
47		
48		
49		
50		
51		
52		
53		
54		
55		
56		
57		
58		
59		
60		
61		
62		
63		
64		
65		
66		
67		
68		
69		
70		
71		
72		
73		
74		
75		
76		
77		
78		
79		
80		

ATA SEGUNDA REUNIÃO ORDINARIA

Aos vinte e oito dias de fevereiro de dois mil e vinte quatro, às nove horas e trinta minutos reuniram-se na sala de reunião da secretaria de saúde, os conselheiros **Sra. Leila de Franco Abrahão, Sr. Luiz Guilherme de Franco Abrahão, Sr. Antonio Maschio Machado, Sra. Ilma Tenório Cavalcante, Sra. Roseli do Rocio Bernardi, Sr. Adilson Lenz, Sra. Mary Elizabeth Kliher e Sr. Kleber Alvarenga Berti, Sr. Joelson Rosa Godoi, Sr. João Carlos Bandeira dos Santos e Sra. Maria Elizabete Rocha**, para aprovar o relatório quadrimestral, a conselheira Sra. Leila faz a ressalva sobre a falta de tempo para o conselho analisar, também questiona sobre a detalhação na parte orçamentaria, relatório quadrimestral foi aprovado com ressalva pela falta de tempo para análise profunda por parte do conselho, com relação ao a audiência pública a conselheira Sra. Mary deu a ideia de ser gravada e colocada no Youtube ou adicionar em um pendrive e ser passado nos aparelhos dos televisores da saúde, secretário de saúde Sr. Kleber mencionou sobre o concurso para ACS, ACE e médicos, no qual o prefeito solicitou que seja feito o levantamento dos cargos até o primeiro de março, possível contratação de neurologista, psiquiatra e um provável neuropediatra, menciona também que o trabalho da assistência social está em dia e o projeto do odonto sesc em andamento, também menciona a contratação de coleta de exames em domicilio, projeto pioneiro e priorizado. A conselheira Sra. Cleidimara questiona sobre o ônibus rural, no qual é explicado que seja feito um estudo de impacto financeiro. Na eleição de diretoria conforme votação entre membros, por unanimidade ficou eleito como presidente do conselho Sr. Luiz Guilherme de Franco Abrahão, e vice-presidente Sra. Maria Elizabete Rocha, secretario de mesa Sr. João Carlos Bandeira dos Santos e tesoureira Sra. Ilma Tenório Cavalcante, conselheiro Joelson relatou aumento de casos de Covid e dengue, secretário de saúde Sr. Kleber menciona que não tem teste do Covid e o estado não fornece devido ao protocolo de vacinação, sem mais para o momento a reunião é encerrada.

Luiz F. Abrahão *AD* *Joelson*

Leila de Franco Abrahão *Roseli Bernardi*

Adilson Lenz

Mary Elizabeth

Antonio

Maria Elizabete Rocha



CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

MUNICÍPIO DE BOCAIUVA DO SUL - PARANÁ



Lista de Presença do Conselho Municipal de Saúde - 28 de fevereiro de 2024.

	NOME COMPLETO	ASSINATURA
1	Loisla Franco Albrado	Loisla.
2	Adelson Lenz	Adelson
3	Sergio Guilherme de Franco Cleandro	Sergio Cleandro
4	Reyli Benvenuto	Reyli
5	Ima Tenorio Corvalante Biski	Biski
6	Mary Elizabeth Kelliker	Mary
7	KLEBER KUABENGA Berti	Kleber
8	Antonio M. Machado	Antonio
9	João Carlos Bandeira dos Santos	João Carlos
10	Iselcio	
11	Maria Elizabete	
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		

ATA TERCEIRA REUNIÃO ORDINARIA

Aos vinte dias de Março de dois mil e vinte quatro, às nove horas e trinta minutos reuniram-se na sala de reunião da secretaria de saúde, os conselheiros **Sra. Leila de Franco Abrahão, Sr. Luiz Guilherme de Franco Abrahão, Sr João Carlos Bandeira dos Santos, Sr. Alexandre Narozny de Carvalho, Sra. Eduarda Sayuri Caron Kajiwara, Sra. Jocelia Bueno do Nascimento Castro, Sr. Antonio Maschio Machado, Sr. Vitor Hugo Pires dos Santos, Sr. Jucivaldo Pedro Rocha Chaves, Sra. Maria Elizabete Rocha, Sra. Ilma Tenório Cavalcante, Sra. Roseli do Rocio Bernardi, Sr. Adilson Lenz, Sra. Daniele Renata dos Santos Petters, Sra. Mary Elizabeth Kliher e Sr. Kleber Alvarenga Berti**, conselheira Jocelia inicia a reunião fazendo a Leitura do sumario do relatório anual de gestão (RAG) de 2023, logo após sugere que o mesmo seja enviado no grupo do WhatsApp do conselho para que a leitura e avaliação seja feita com atenção, e após uma semana será feita uma reunião virtual para a votação de aprovação, conselheira Leila comenta a importância da aprovação dos conselheiros para com o relatório anual de gestão, caso contrário as contas do município serão bloqueadas pelo estado, a mesma também faz a leitura do parecer do conselho de 2023, após todos os conselheiros aprovarem é passado para a coleta de assinaturas, o presidente do conselho Luiz Guilherme fala sobre a formação de equipe com cinco voluntários para a comissão fiscal, com os seguintes voluntários, Leila Franco de Abrahão, João Carlos Bandeira dos Santos, Mary Elizabeth Kliher, Roseli do Rocio Bernardi e Maria Elisabete Rocha, e também a formação da equipe de comissão de visita com os seguintes voluntários Jocelia Bueno do Nascimento Castro, Vitor Hugo Pires dos Santos, Ilma Tenorio Cavalcante e Roseli do Rocio Bernardi. Maria Elisabete questiona o motivo da paciente Camila não ter sido encaminhada em nenhuma das três consultas, secretario Kleber fala que a resposta para o caso está em apuração. Conselheira Roseli esclarece que os exames deveriam vir sinalizados com urgência em casos de urgência, farmacêutico Jucivaldo Pedro comenta a importância de ter um laboratório vinte e quatro horas para casos de urgências, Roseli explica que tem laboratório vinte e quatro horas, mais acaba não compensando por ser somente no município de Campo Largo. Conselheira Ilma opina que se os profissionais tivessem um treinamento ou qualificação não haveria tantos transtornos, comenta também a falta de tato dos profissionais do Hospital Santa Julia, conselheira Jocelia fala sobre a importância de uma triagem rápida em casos de emergência, conselheira Leila questiona a falta dos teste rápido para covid no município, secretario Kleber responde que foi feito um pedido para a compra de testes rápidos para covid, dengue e beta hcg, conselheiro Adilson relembra que reclamações só são validadas com ofícios, lembra também que o papel dos conselheiros não é julgar e sim achar uma solução para que o erro não volte a acontecer, fala sobre a possibilidade de ter médicos fixos no Hospital Santa Julia e como isso facilitaria o atendimento e acompanhamento dos pacientes, conselheira Leila dá a ideia para que seja dado um direcionamento para os novos médicos que vem atender no Hospital Santa Julia, que o mesmo poderia ser feito pela direção do Hospital, pergunta também ao secretário de saúde se é feita uma fiscalização dos médicos mandados pelas empresas terceirizadas, secretario Kleber responde que o dado relevante (crm valido) é sempre conferido, conselheira Ilma pergunta se a possibilidade do Hospital Santa Julia virar uma upa, secretario Kleber responde que já está em aberto o processo para a mudança para uma upa, comenta também que upas recebem verbas mais relevantes do que hospitais, que seria possível até mesmo a reabertura da sala para raios-x no município. Conselheira Leila dá a ideia de ter uma sala exclusiva para o conselho, se o mesmo não for possível, dá a ideia da contratação de um estagiário para ajudar o pessoal do conselho com os processos administrativos,

logo após uma votação todos os presentes concordam com Leila. Conselheiros Pedro e Ilma comentam a importância de ter concursos no município, pois a troca continua de funcionários acaba atrasando a produção, secretário Kleber comenta que foi feito um ofício para efetuar um concurso no município. Presidente do conselho Luiz Guilherme faz a leitura do ofício aberto para o caso Camila. Secretário da saúde faz a leitura da nota que a prefeitura deu como resposta para o ofício do caso Camila. Conselheira Roseli comenta sobre a falta de orientação dada aos estagiários deixados na recepção do Hospital Santa Julia. Em maioria é questionado o motivo da Ginecologista Isadora não estar querendo mais fazer atendimentos normais, cometam também a falta de ética dos funcionários das unidades básicas de saúde, em especial a unidade Elcio Berti, em ficarem falando para todos os pacientes presentes, que a ginecologista não está atendendo por falta de pagamento do salário feito pela prefeitura. Secretário de saúde mostra a aquisição de uma nova ambulância para o Hospital Santa Julia. Sem mais assuntos a discutir, a reunião é encerrada.

ED Jm Leila Hilber Raul Bernier.
Muz ~~Antônio~~ Mary E. Keller
maria Elizabeth S. Roda.

Lista de Presença do Conselho Municipal de Saúde – 20 de março de 2024.

	NOME COMPLETO	ASSINATURA
1	Joelle Franco Abrahão	Joelle
2	Antonio M. Pacheco	Antonio
3	Guarara W.C. Kajiwara	Guarara
4	Alexandre N. de Carvalho	Alexandre
5	Danielle Renata S. Brito	Danielle
6	Joselson Ferraz	Joselson
7	João Carlos B. Santos	João Carlos
8	Maria Elizabete B. do C.	Maria Elizabete B. do C.
9	Rene Bernardi	Rene
10	Leandro R. Chaves	Leandro R. Chaves
11	Mary Kelleh	Mary
12	Vitor Hugo Reis de Santa	Vitor Hugo
13	Olma Jeneis Cavalcante Brito	Olma
14	Lucilia B. de N. Costa	Lucilia
15	Sergio Guilherme de Franco Alencar	Sergio
16	KLEBER ALVARENGA BRATY	Kleber
17	Joselson Ferraz	Joselson
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		
36		
37		
38		
39		
40		

ATA DA QUARTA REUNIÃO ORDINARIA

Aos vinte e quatro dias de abril de dois mil e vinte e quatro, às nove horas e trinta minutos, reuniram-se na sala de reuniões da secretaria municipal de saúde, os conselheiros **Sr. Luiz Guilherme de Franco Abrahão, Sra. Eduarda Sayuri Caron Kajiwar, Sra. Maria Elizabete Rocha, Sra. Roseli do Rocio Bernardi, Sra. Daniele Renata dos Santos Petters, Sra. Mary Elizabeth Kiliher, Sra. Leila de Franco Abrahão, Sra. Cleidimara Falcade Scremin Guadagnin, Sra. Maria Elisia de Oliveira** e os convidados **Sra. Ondina Rodrigues Macedo, Sr. Rafael Oliveira de Carvalho, Sra. Virginia Beatriz Maciel, Sra. Rosani Inês Gonchoroski, Sra. Mariane Rocio Silva Moreira, Sra. Solange dos Santos Cordeiro, Sra. Andreia Nascimento, Sra. Marina Giacomitti Furlan**, Presidente do conselho Luiz Guilherme inicia a reunião apresentando Sra. Ondina presidente do sindicato dos agentes comunitários de saúde e Sr. Rafael coordenador jurídico do SINTAC, Sra. Ondina comenta sobre a falta de agentes comunitários de saúde e agentes de endemias, fala também que está à disposição para auxiliar o município para resolver esse problema, Sr. Rafael diz que a falta de agentes comunitários no município é um problema grave, e o município está com a metade do número de agentes comunitários de saúde necessários, que isso prejudica município, segundo o mesmo recebeu denúncias do município por falta de reuniões para solucionar esse problema, Sra. Cleidimara agradece a presença de Sra. Ondina e Sr. Rafael e diz que já foi enviado um ofício emergencial para a elaboração de um concurso para ACS e ACE, e dá a ideia de fazer uma reunião extraordinária para que todos os membros da prefeitura e também a população entenda melhor a situação, a contratação deve ser a caráter emergencial para os cargos de agentes comunitários, pois a mesma não entende o motivo de ainda não ter sido aprovado o concurso, Sr. Rafael diz que está em análise a possibilidade de um aumento no número de agentes necessários para o município, Sra. Ondina relata que os cargos de ACS e ACE são um investimento, que o salário dos mesmo é pago pelo governo. Agente Comunitária Solange expressa uma dúvida sobre o custeio de combustível quando é feito as visitas por carro próprio, Sr. Rafael comenta que está em discussão a possibilidade de vir auxílio combustível e manutenção para os agentes que usam carros próprio para efetuar as visitas, comenta também que o repasse do adicional de produtividade não é repassado para os profissionais, esclarece que toda a equipe da estratégia da família deveria receber, Sr. Rafael é questionado sobre os agentes terem que bater cartão ponto, já que estão sempre nas ruas, o mesmo dá a ideia para que os agentes cheguem na unidade para bater o ponto e organizar a programação do dia, vá para as visitas e retorne para alimentar o sistema, mais também diz que o cartão ponto não é obrigatório, caso isso seja aplicado, orienta que tenha uma fiscalização recorrente, Sra. Ondina diz que os agentes deveriam ter uma sala exclusiva para a alimentação de sistema, diz mais uma vez sobre a contratação emergencial de agentes comunitários no município, pois não gostaria que isso chegasse ao ministério público, Sr. Rafael ressalta que o setor financeiro do município é complicado de lidar, Presidente Luiz Guilherme apresenta Sra. Virginia como a nova secretaria de saúde e passa a palavra para Maria Elizabete,

Maria Elisabete fala sobre a reforma na unidade de saúde Élcio Berti, Presidente Guilherme comenta que a resolução para a emenda para a reforma esta barrada na prefeitura, comenta sobre a verba para os tablets para as ACS que não foi levado a frente, conselheira Leila diz que a justificativa que recebeu é que a licitação foi dado como deserta, Sra. Virginia dá a ideia de cancelar o sistema G-mus e usar somente o ESUS, Presidente Luiz Guilherme faz a leitura as ata da reunião anterior, sem mais para os momento a reunião é encerrada.

Suzi F. Sholeis PD Joela Franco Alchides Reuli Zucari.

Mary E. Kellula Maria Elisabete S. Rêdo.

Lista de presença do Conselho Municipal de Saúde – 24 de Março de 2024

	Nome completo	Assinatura
1	Oleu dimora Jeremim	De.
2	Rauli Bismarck	Rauli
3 ACS	Raoni Goncalveski	Rauli
4	Daniella Peroto S. Pittor	R
5 ACS	Maiane R. D. Moreira	Maiane
6 ACS	Edson dos S. Corduro	Edson
7 ACS	Andria Nascimento	Andria
8 ACS	Maria Eliza de Oliveira Silva	Maria Eliza
9 ACS	Mary E Kelhe	MEX
10	Daia Franco Alchao	Daia
11	Maria G. Jacomitti Lulian	Maria G. Lulian
12	Virginia Beatriz Maciel	Virg.
13	Eduarda Sayuri Corra Kajiwara	Eduarda S.C.K.
14	Souy Guilherme de Franco Alchao	Souy G. Alchao
15	Maria Elizabeth de S. Rocha	M. Rocha
16	Andria Rodrigues Macedo	Andria
17	Rafael Oliveira de Cavalho	Rafael
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		

ATA QUINTA REUNIÃO ORDINARIA

Aos vinte e nove dias de maio de dois mil e vinte e quatro, as nove horas e trinta minutos, reuniram-se nas dependências da sala de reunião da secretaria municipal de saúde, os conselheiros **Sr. Luiz Guilherme de Franco Abrahão, Sra. Eduarda Sayuri Caron Kajiwara, Sra. Maria Elizabete Rocha, Sra. Roseli do Rocio Bernardi, Sra. Mary Elizabeth Kiliher, Sra. Leila de Franco Abrahão, Sra. Cleidimara Falcade Scremin Guadagnin, Sra. Ana Paula Goes, Sr. Joao Carlos Bandeira dos Santos, Sr. Adilson Lens** e a convidada **Sra. Gabriela de Souza**. Presidente do conselho Sr. Luiz Guilherme inicia a reunião com a leitura da ata da reunião anterior, após aprovação de todos, faz também a leitura do ofício nº 118/2024 com o pedido da secretaria de saúde para a aprovação da resolução nº 483/2024, após a aprovação de todos conselheira Sra. Leila comenta sobre a dificuldade sobre o dia em que agendou um transporte para uma capacitação e não foi atendida, Sra. Maria Elizabete questiona o motivo pelo qual o responsável pelo setor de transporte não é cobrado pelas falhas cometidas, Sra. Cleidimara comenta sobre o banco de horas excessivas dos motoristas, Sr. Reginaldo responsável pelo setor de transporte é convocado para a reunião, mais o mesmo não se encontra no local de trabalho quando procurado pela conselheira Sra. Cleidimara, Sra. Ana Paula comenta que os automóveis, Pálcios, deveriam ficar um em cada UBS, já que os mesmos foram licitados para o uso exclusivo das UBS, conselheiros relatam a falta de motoristas na saúde, Sra. Mary questiona se os carros da prefeitura podem ser levados para a casa dos motoristas, Sr. Adilson dá a ideia de fazer uma convocação para que o responsável pelo transporte compareça na reunião e de uma explicação para as falhas cometidas, Sra. Leila questiona a falta de informações sobre as ACS encontradas no primeiro relatório quadrimestral de 2024, conselheiros concordam que o relatório deve ser mandado pelo menos com uma semana de antecedência da reunião de aprovação, para que todos os conselheiros possam ler atentamente todas as informações, Sr. Guilherme faz a leitura do ofício nº 138/2024 com pedido de aprovação da resolução nº 516/2024, após a leitura todos os conselheiros aprovam, Sra. Leila pede para registrar em ata que deveria ser questionado a grande falta de veículos já que o conselho aprova com frequência resoluções para a compra dos mesmos, Sra. Mary dá a ideia de pedir um relatório sobre os carros disponíveis na saúde e para o que estão sendo usados, Sr. Guilherme faz a leitura do ofício 142/2024 com pedido de aprovação para a resolução 515/2024, Sr. Adilson dá a ideia de fazer uma fiscalização e acompanhamento das verbas aprovadas pelo conselho, Sr. Guilherme fala sobre a falta de materiais odontológico, Sr. Adilson questiona a falta de remédios na farmácia municipal, Sra. Ana Paula dá a ideia de fazer uma lista com todos os medicamentos que a farmácia é obrigada a fornecer e os que não são, para gerar menos transtornos, Sra. Maria Elizabete fala que está sendo tratada de forma ríspida pelas funcionárias da CME, e suspeita que isso esteja acontecendo por ser membro do conselho de saúde, Sra. Gabriela entra na reunião para dar avisos sobre a vacinação do COVID, poliomielite e informa sobre o dia D que será realizado no dia oito de junho na UBS Acrydes Lazarotto, Sra. Leila faz a leitura do relatório da comissão fiscal, e questiona o alto valor da

Maria Elizabete S. Rocha.

conta de luz que está sendo paga para escolas rurais já que o ônibus odontomedico não está em funcionamento, Sra. Elizabete dá a ideia de encaminhar um ofício para o contador Sr. Marcos explicar porque está deixando inúmeros documentos sem a assinatura. Sem mais para o momento, Sr. Guilherme encerra a reunião.

Joela L. Silva

Raul B. B. B.

Maria Elizabete S. Bello.

Dr. Guilherme

May E. Kell

Lista de presença quarta reunião ordinária – 29 de Maio de 2024

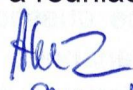
	Nome completo	Assinatura
1	Beila Franco Albrach	Beila F.
2	Mary E. Kelsh	MEL
3	Eduarda Bayuri Coron Kajiwara	EB
4	Driz Guilherme de Franco Albrach	Driz G. Albrach
5	Ana Paula Carneiro de Góes	APG
6	Raul Bernerdt	Raul Bernerdt
7	Maria Elizabete S. Rocha	Maria Elizabete S. Rocha
8	Elidimara Seremim	El.
9	Adilson Luiz	Adilson
10	Gabriela de Souza	Gabriela de Souza
11	João Carlos B. Santos	JCB
12	Adilson Luiz	Adilson
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		
36		
37		
38		
39		
40		

41		
42		
43		
44		
45		
46		
47		
48		
49		
50		
51		
52		
53		
54		
55		
56		
57		
58		
59		
60		
61		
62		
63		
64		
65		
66		
67		
68		
69		
70		
71		
72		
73		
74		
75		
76		
77		
78		
79		
80		

ATA DA SEXTA REUNIÃO ORDINARIA

Aos vinte e seis dias de junho de dois mil e vinte e quatro, às nove horas e trinta minutos, reuniram-se a reunião na sala de reuniões da secretaria municipal de saúde, os conselheiros **Sr. Luiz Guilherme de Franco Abrahão, Sra. Eduarda Sayuri Caron Kajiwara, Sra. Maria Elizabete Rocha, Sra. Daniele Renata dos Santos Petters, Sra. Leila de Franco Abrahão, Sr. Antonio Maschio Machado, Sr. Victor Hugo Pires dos Santos, Sr. Adilson Lenz** e os convidados **Sra. Gabriela de Souza Santos, Sr. João Eduardo Terres Garcia, Sra. Helyara Cristina Fontes, Sra. Virginia Beatriz Maciel**, Presidente do conselho Luiz Guilherme inicia a reunião lendo a ata da reunião anterior, Sra. Gabriela fala sobre a vacinação que foi liberada para o coqueluche no município e que essas vacinas são indicadas para profissionais que trabalham com crianças de até 4 anos, Sr. Guilherme questiona a secretaria de saúde Sra. Virginia sobre a situação do setor de transporte, Sra. Virginia fala que o setor de transporte está abrangendo uma boa parte da demanda de pacientes, mais que os pacientes estão exigindo cada vez mais, Sra. Leila questiona o motivo dos carros não ficarem disponíveis para as UBS, Sra. Virginia diz que é apenas uma falta de organização por parte do responsável pelo setor de transporte, Sr. Guilherme pergunta qual a situação dos carros que estão parados nas oficinas, Sra. Virginia comenta que boa parte da dívida que a secretaria tinha com a oficina já foi paga, mais até mesmo alguns veículos que já foram arrumados, acabaram voltando para a oficina, por alguns problemas que provavelmente apareceram ao ficarem parados por muito tempo na própria oficina, diz sobre a van que está com um valor muito alto para a manutenção, e que o mesmo acontece com o SAMU, mais como é um veículo necessário na emergência, será feito um empenho para o concerto, Sr. Guilherme questiona a demora para liberarem exames de hemogramas na central de agendamentos (TFD), Sra. Virginia fala que a conta com a COMESP foi quitada, mais devido à grande demanda o orçamento mensal acaba antes do planejado, por esse motivo alguns exames acabam sendo deixados para o próximo mês, Sr. Guilherme passa a palavra para o Sr. João Eduardo Terres responsável pela empresa ..., e Sra. Helyara Cristina responsáveis para dar direcionamentos para o projeto de testagem domiciliar, Sr. Virginia explica que é um projeto de início de gestão e é basicamente uma triagem preventiva domiciliar, que se iniciou em regiões centrais, para se ter uma base de como vai ser, mais que a expectativa é atingir regiões com difícil acesso aos postinhos de saúde, e também com a intensão de diminuir as filas de esperas das UBS, Sr. Victor questiona se esse projeto vai atingir as comunidades terapêuticas, Sra. Virginia responde que as testagens serão feitas somente em moradores de Bocaiuva do sul, Sra. Maria Elizabete dá a ideia de criar pontos estratégicos em comunidades de difícil acesso para a coleta desses exames, Sr. Guilherme informa sobre as resoluções que não estão sendo respondidas, Sr. Adilson questiona sobre a falta de medicações na farmácia, Sr. Guilherme comenta que o conselheiro responsável pela farmácia não está participando das reuniões, Sra. Fabiola dá a ideia de questionar a SESA sobre os prazos ou onde ficam paradas as resoluções que não são respondidas, Sra. Maria Elizabete questiona a demora para liberarem os exames, Sra. Virginia

explica que é liberado uma cota de 35 mil mensal e passando disso só é liberado para o próximo mês, Sra. Ana comenta que essa verba foi diminuída de 45mil para 35 mil, Sra. Maria Elizabete não entende o motivo disso, Sr. Adilson questiona sobre a ideia que foi falada em uma das reuniões do conselho sobre a mudança do Hospital Santa Julia para uma UPA, Sra. Virginia responde que ainda está em estudo a possibilidade, Sr. Guilherme comenta sobre o ofício que foi mandado para a coordenadora do Hospital Santa Julia, pedindo explicações sobre o hospital e assim que for respondida será realizada uma reunião extraordinária para ser dada as explicações, comenta também sobre o ofício feito para o caso do funcionário que está cumprindo estágio dentro da carga horária de serviço, conselheiros questionam a falta de ouvidor, Sra. Virginia responde que está faltando funcionário(a) para colocar nesse cargo, sem mais para o momento Sr. Guilherme encerra a reunião.

 Ana Elizabete
 Maria Elizabete
 Adilson
Sra. Virginia
Sr. Guilherme

Lista de presença quinta reunião ordinária – 29 de Junho de 2024

	Nome completo	Assinatura
1	Isela Franco Abrahão	Isela F.
2	Maria Elizabete S. Rocha	Maria Elizabete S. Rocha
3	Antonio M. Machado	Antonio M.
4	Sergio Guilherme de Franco Abrahão	Sergio G. Abrahão
5	Victor Hugo Pires dos Santos	Victor Hugo
6	Eduarda S.C. Kajiwara	Eduarda S.C.K.
7	Kelyora Brito dos Santos	Kelyora B. Santos
8	João EDUARDO TERRES GARCIA	João E. T. G.
9	Fabio Alzati	Fabio Alzati
10	Virginia Beatriz Marciel	Virginia B. Marciel
11	Adilson Luiz	Adilson L.
12	Dorivaldo R. S. P. P.	Dorivaldo R. S. P. P.
13	Ana Paula C. de Góes	Ana Paula C. de Góes
14	Gabriela de Souza	Gabriela S.
15	Adilson Luiz	Adilson L.
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		
36		
37		
38		
39		
40		

41		
42		
43		
44		
45		
46		
47		
48		
49		
50		
51		
52		
53		
54		
55		
56		
57		
58		
59		
60		
61		
62		
63		
64		
65		
66		
67		
68		
69		
70		
71		
72		
73		
74		
75		
76		
77		
78		
79		
80		

ATA SETIMA REUNIAO ORDINARIA

Aos trinta e um dias de julho de dois mil e vinte e quatro, às nove horas e trinta minutos, reuniram-se a reunião na sala de reuniões da secretaria municipal de saúde, os conselheiros **Sr. Luiz Guilherme de Franco Abrahão, Sra. Eduarda Sayuri Caron Kajiwara, Sra. Leila de Franco Abrahão, Sr. Antonio Maschio Machado, Sr. Adilson Lenz, Sr. Jucivaldo Pedro da Rocha Chaves, Sra. Mary Elizabeth Kllither** e os convidados **Sra. Gabriela de Souza Santos, Sra. Virginia Beatriz Maciel e Sra. Maria Fernanda dos Santos Nascimento**, Presidente do conselho Luiz Guilherme inicia a reunião lendo a ata da reunião anterior, faz a leitura também da ata da segunda reunião extraordinária, após a aprovação das atas Sr. Luiz Guilherme passa a palavra para o responsável pela farmácia municipal, Sr. Jucivaldo Pedro fala sobre o remune, explica que a falta de medicamentos pode ser influenciado por vários fatores, como por exemplo as matérias primas usadas na produção de certos medicamentos que foram recentemente reprovados pela anvisa, fala também sobre a dívida de um lote de 96 mil que não foi pago, fala sobre o atraso de licitação que deveria ter saído em no mês de maio, fala sobre os atrasos da liberação de empenhos, que o certo seria ter um orçamento específico para a saúde e fazer um desmembramento de dotações somente para a farmácia, que assim seria tudo planejado e fácil de prever possíveis atrasos, Sr. Jucivaldo Pedro fala que o contador parece estar sobrecarregado de obrigações, que o ideal seria a contratação de um novo contador para dividir o serviço, ou até mesmo um contador exclusivo para a saúde, que está sendo muito prejudicada, Sr. Leila fala sobre as várias vezes que já fez o pedido para um contador para a saúde, Sr. Adilson reforça que o desmembramento da parte contábil seria muito importante, Sr. Virginia fala sobre as várias vezes que precisar ir até a prefeitura para apresar o contador, Sr. Jucivaldo Pedro mostra a indignação com as contratações de funcionários feitas pelas empresas terceirizadas, que contratações por concursos público é uma forma de fidelizar funcionários, não entende porque o valor pago para essas empresas terceirizadas é elevado, Sra. Leila fala de todo o tempo e serviço perdido para ensinar funcionários que não ficaram por muito tempo contratados, Sr. Jucivaldo Pedro fala sobre os pontos negativos de um chamamento público, fala também sobre as listas de medicamentos que precisam ser comprados que é mandado para a prefeitura, e que o pessoal lá de dentro tira alguns medicamentos da lista, sem avisar, e ele só fica sabendo quando esses medicamentos chegam faltando, conselheiros falam sobre a falta de agentes comunitários no município, Sr. Jucivaldo dá a ideia de chamar os candidatos políticos para as reuniões do conselho, para que eles tenham uma visão do que realmente precisa ser arrumar na parte da saúde, Sra. Virginia fala sobre a melhora no entendimento da população se fosse feito divulgações em redes sociais, Sra. Kelly fala sobre a falta de um ouvidor na saúde, Sr. Jucivaldo fala sobre a dificuldade em conseguir o andamento em casos que não dependem somente dele, fala sobre os medicamento que são fornecidos gratuitamente nas farmácias populares, fala também como seria interessante a contratação de consórcios para a compra de medicações, pois até mesmo os valores acabam sendo mais baixos, Sr. Jucivaldo dá a ideia de criar uma lista de medicamentos

que são mais usados pelos pacientes, fornecidos na farmácia municipal, para que seja divulgada em um edital para a população ter acesso e saber quais medicações estão disponíveis de forma gratuita, todos os conselheiros concordam com a ideia, Sra. Gabriela fala sobre a nova lei vinda do estado para que haja vacinações nas escolas, Sra. Virginia fala sobre o consorcio para as dietas enterrais, dá a ideia também para a contratação de mecânicos para a manutenção dos veículos, exclusivos para a prefeitura, ao invés de terceirizar esse serviço, Sr. Guilherme fala da importância da comissão de visita em fazer as visitas em todos os setores da saúde, sem mais para o momento a reunião é encerrada.

Dr. Waila Faleiros Alex Maye Kallher
Antonio Luiz Oshicho

Lista de presença quinta reunião extraordinária – 31 de Julho de 2024

	Nome completo	Assinatura
1	Veronica do Carmo Alves, Canon	grv.
2	Giorgio R. Alves	grv
3	Antônio M. Machado	
4	Caruanda Saquari Canon Kigumara	ED
5	Neila Franco Abrahão	Soelkati- mek
6	Mary Elizabeth Kelber	
7	Virgínia Beatriz Maciel	Julia--
8	Maria Fernanda dos Santos Nascimento	mtm
9	Sergio Guilherme de Franco Abrahão	Diez G F Abrahão
10	Adriana de Souza	Adriana de Souza
11	Nelson Luiz	Abz
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		
36		
37		
38		
39		
40		

41		
42		
43		
44		
45		
46		
47		
48		
49		
50		
51		
52		
53		
54		
55		
56		
57		
58		
59		
60		
61		
62		
63		
64		
65		
66		
67		
68		
69		
70		
71		
72		
73		
74		
75		
76		
77		
78		
79		
80		

ATA OITAVA REUNIAO ORDINARIA

Aos vinte e nove dias de agosto de dois mil e vinte e quatro, às quatorze horas, reuniram-se a reunião na sala de reuniões da secretaria municipal de saúde, os conselheiros **Sr. Luiz Guilherme de Franco Abrahão, Sra. Eduarda Sayuri Caron Kajiwara, Sra. Leila de Franco Abrahão, Sr. Antonio Maschio Machado, Sr. Adilson Lenz, Sra. Jocelia Bueno do Nascimento Castro, Sra. Mary Elizabeth Kiliher, Sr. Victor Hugo Pires dos Santos, Sra. Maria Elizabete Rocha, Sra. Virginia Beatriz Maciel** e a convidada **Sra. Helyara Cristina Fontes, Sr. Reginaldo Arruda Ramos**, Presidente do conselho Luiz Guilherme inicia a reunião lendo a ata da reunião anterior, faz também a leitura do ofício 11/24, Sra. Virginia explica a situação com o ginecologista das unidades básicas de saúde, fala que desde a saída da Dra. Isadora ainda não foi encontrado nenhum doutor que se adaptasse com os horários e normas de atendimento, por esse motivo as UBS ainda estão sem atendimento ginecológico, Sr. Guilherme comenta sobre os carros que se encontram parados na garagem, Sr. Reginaldo confirma e comenta que esses carros irão para leilão, diz que está somente com três gols em circulação, Sr. Reginaldo diz precisar de ajuda do conselho para o andamento dos empenhos pedidos para o concerto dos carros que estão na oficina, diz que está na espera a mais de um ano, e que se não forem arrumados vai acabar ficando sem carro para trabalhar, Sra. Leila dá a ideia de levar para o ministério público, Sr. Guilherme diz que o ofício deverá ser encaminhado novamente e se novamente não for respondido, realmente será levado para o ministério público, Sra. Leila e Sra. Mary dizem não saber quem está respondendo como prefeito no município, Sr. Reginaldo dá a ideia de fazer um desmembramento do setor de finanças, e ter um contador somente para a saúde, Sra. Maria Elizabete diz estar indignada com a falta de respostas da prefeitura, Sra. Jocelia diz que já chegou no limite, e acha certo que seja levado para o ministério público, Sra. Leila dá a ideia de fazer um compilado de ofícios, Sr. Reginaldo dá a ideia de levar toda a frota de carros estragados na frente da prefeitura, Sra. Leila diz sobre o pedido de pagamento de diária para os motoristas, mais que o mesmo ainda não foi aceito, Sr. Reginaldo diz que só falta ser sancionado, o mesmo dá a ideia de chamar o promotor, Sra. Virginia diz ter que ir atrás varias vezes do contador para cobrar as licitações de materiais hospitalares e mesmo assim não foram pagas, Sr. Guilherme concorda que o contador é difícil de lidar, e fala sobre a falta de teste de COVID no SUS, Sra. Virginia diz já ter feito o pedido, mais ressalta que os testes de COVID não são mais testes emergenciais. Sem mais para o momento a reunião é encerrada.

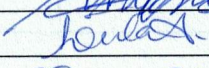
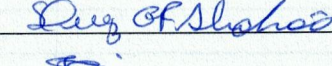
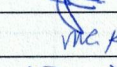
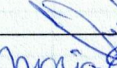
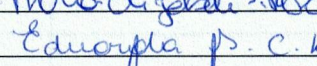
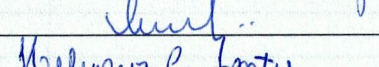
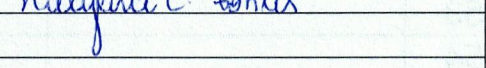
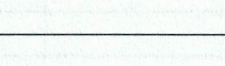
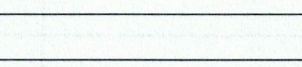
Leila de Franco Abrahão

Antonio Maschio

Mary Elizabeth S. de S.

Sergio Arruda

Lista de presença sétima reunião ordinária – 29 de agosto de 2024

	Nome completo	Assinatura
1	Antonio Maschio Machado	
2	Joëla Franco Lebrão	
3	Seug. Guilherme de Franco Alchao	
4	Joëlia Bruno de N. Costa	
5	Mary E Kelliker	
6	Victor Hugo Pires dos Santos	
7	Maria Elizabete de S. Rocha	
8	Eduarda Bayuri Koren Kajiwara	
9	Virgínia Beatriz Maciel	
10	Márcia Britina Fontes	
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		
36		
37		
38		
39		
40		

41		
42		
43		
44		
45		
46		
47		
48		
49		
50		
51		
52		
53		
54		
55		
56		
57		
58		
59		
60		
61		
62		
63		
64		
65		
66		
67		
68		
69		
70		
71		
72		
73		
74		
75		
76		
77		
78		
79		
80		

ATA NONA REUNIAO ORDINARIA

Aos vinte e quatro dias de setembro de dois mil e vinte e quatro, às quatorze horas, reuniram-se a reunião na sala de reuniões da secretaria municipal de saúde, os conselheiros **Sr. Luiz Guilherme de Franco Abrahão, Sra. Eduarda Sayuri Caron Kajiwarra, Sra. Leila de Franco Abrahão, Sr. Antonio Maschio Machado, Sr. Adilson Lenz, Sra. Mary Elizabeth Kiliher, Sr. Joelson Rosa Godoi, Sra. Maria Elizabete Rocha, Sra. Virginia Beatriz Maciel e Sra. Daniele Renata dos Santos Petters, Sra. Veronica do Carmo Alves Caron** e o convidado **Sr. Marcos Dirceu Dalazuana Assunção**, Presidente do conselho. Sr. Luiz Guilherme inicia a reunião lendo a ata da reunião anterior, comenta também ter visitado a prefeitura, as unidades básicas de saúde e também o Hospital Santa Julia que no momento se encontrava lotado de pacientes sendo atendidos e com uma grande falta de materiais e medicamentos, Sra. Virginia diz não ter nenhum andamento nas licitações de materiais hospitalares, explica que por ter licitações em aberto não é possível realizar um pedido de compra emergencial, Sra. Leila dá a ideia de fazer um ofício para ser encaminhado para o ministério público, para que a demora na liberação das licitações seja cobrado de quem não está liberando e não da secretaria que já fez a sua parte, Sra. Elizabete dá a sua opinião e fala que não adianta ir falar direto com o contador e sim com alguém acima dele, Sr. Guilherme coloca em votação o relatório quadrimestral, Sra. Leila e Sra. Elizabete dizem não aprovar o relatório até que o contador assine a parte em que ele fez, mostram a indignação com a quantidade de documento arquivados na prefeitura sem a assinatura do contador e do prefeito, todos os conselheiros concordam e o relatório não é aprovado, Sr. Guilherme coloca em votação a realização da audiência pública do relatório quadrimestral, mais mesmo ele não sendo aprovado, todos concordam que a audiência deve ser realizada, Sr. Guilherme fala sobre o possível evento do outubro rosa que acontecera no dia quinze de outubro, pergunta se todos aprovam a participação do conselho nesse evento, todos os conselheiros aprovam, Sra. Elizabete comenta sobre funcionários que estão indo embora com o carro da saúde, Sr. Marcos responsável pela vigilância ambiental entra na reunião para falar sobre a situação precária da água de algumas comunidades do município incluindo três escolas, e que essas comunidades não tem água tratada e como isso está piorando com o tempo, diz estar sem uma solução para esse problema, diz não concordar com o senso para o município, e explica como isso está prejudicando o processo, diz também ter entrado em contato com o secretário da agricultura e ter feito o pedido de hipoclorito de sódio para o tratamento da água, mais até o momento não obteve sucesso, Sra. Leila dá a ideia de fazer uma reunião com um representante da Sanepar, um do ministério público e o secretário de meio ambiente para que seja estudado a solução para o problema, Sr. Guilherme e Sra. Virginia apresentam o novo veículo adquirido via licitação para a saúde, Sra. Virginia diz não ter nenhuma resposta aos pedidos de conserto dos carros parados na oficina, sem mais para o momento a reunião é encerrada.

May & Leila Maria Elizabete S. Rocha Sr. & S. Machado

Veronica

ED Leila Abrahão

Luiz Assunção

Lista de presença da oitava reunião ordinária – 24 de setembro de 2024

	Nome completo	Assinatura
1	Isabela Franco Albrach	Isabela
2	Antonio Machado	
3	Leuzi Guilherme de Franco Albrach	Leuzi Albrach
4	Mary E Kellner	MK
5	Maria Elizabeth S. Rocha	Maria Elizabeth Rocha
6	Teronica do Carmo Alves Coron	GA
7	Salva nos de Sadei	
8	Adilson Luiz	Adilson
9	Virginia Beatriz Maciel	Virgínia
10	Eduarda Sayuri Coron Kajiwara	EP
11	Dorivaldo R. S. Pato	DP
12	Marcos Owen Ochozuma Assunç	MA
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		
36		
37		
38		
39		
40		

41		
42		
43		
44		
45		
46		
47		
48		
49		
50		
51		
52		
53		
54		
55		
56		
57		
58		
59		
60		
61		
62		
63		
64		
65		
66		
67		
68		
69		
70		
71		
72		
73		
74		
75		
76		
77		
78		
79		
80		

ATA DA DECIMA REUNIÃO ORDINÁRIA

No dia vinte e nove de outubro de dois mil e vinte e quatro, às quatorze horas, reuniram-se na sala de reuniões da Secretaria Municipal de Saúde os conselheiros do Conselho Municipal de Saúde **Sr. Luiz Guilherme de Franco Abrahão, Sra. Eduarda Sayuri Caron Kajiwarra, Sra. Leila de Franco Abrahão, Sr. Antonio Maschio Machado, Sr. Adilson Lenz, Sra. Sra. Maria Elizabete Rocha** e os convidados **Sr. Marcos Dirceu Dalazuana Assunção, Sr. Jeferson Luiz Corllecto Caron, Sra. Maiara Caroline Kaviak Bernardi, Sr. Ezequiel Lima Gonçalves, Sra. Marina Giacomitti Furlan, Sra. Solange dos Santos Cordeiro e Sra. Mariane Rocio da Silva Moreira**. O presidente do conselho, Sr. Luiz Guilherme, iniciou a reunião com a leitura da ata da reunião anterior. Em seguida, passou a palavra ao biólogo Sr. Marcos, que explicou ter convocado a reunião para esclarecer a situação das águas nas áreas rurais. Ele relatou que, até o momento, não recebeu resposta da Secretaria de Meio Ambiente e informou ter recebido laudos apontando altos níveis de contaminação nos bairros Ribeirãozinho, Antinha, Palmital, Invernada, Estiva, Águas Claras e Aranhas. O Sr. Marcos também destacou a falta de apoio da Sanepar. A Sra. Leila sugeriu aguardar a nova gestão e cobrar dos vereadores recém-eleitos a implementação do Código Sanitário. O secretário de obras, Sr. Jeferson, mencionou o projeto de construção de uma torre na Vila Angélica para bombear esgoto até o centro da cidade. Ele comentou que, embora muitas casas paguem a taxa de esgoto, não possuem encanamento adequado. Por isso, propôs solicitar um relatório das residências com saneamento básico e realizar vistorias. O Sr. Jeferson também expressou preocupação com o crescimento desordenado da população, causado pela venda de pequenos lotes sem saneamento adequado, o que dificulta o controle por parte do município. O Sr. Marcos afirmou já ter planejado diversos projetos relacionados, mas lamentou a falta de interesse e apoio de outras secretarias e órgãos responsáveis. A arquiteta Sra. Mayara sugeriu estabelecer prazos para que a Câmara Municipal atualize o Código Sanitário. A Sra. Elizabete abordou a questão do não cumprimento de horários por parte de alguns funcionários. O Sr. Luiz Guilherme mencionou a falta de veículos nas Unidades Básicas de Saúde (UBS). A Sra. Leila apontou que, por conta disso, muitas visitas domiciliares são perdidas. Ela também destacou que veículos lícitados para uso exclusivo das UBS frequentemente não permanecem nas unidades. Diante disso, o Sr. Luiz Guilherme propôs a elaboração de uma resolução para garantir que esses veículos sejam utilizados exclusivamente pelas UBS, o que foi aprovado por todos os presentes. A Sra. Leila sugeriu a realização de um evento em parceria com o Conselho de Saúde para promover o Novembro Azul, enquanto a Sra. Elizabete propôs que esses eventos sejam realizados em comunidades, visando maior alcance. O Sr. Luiz Guilherme sugeriu, ainda, a realização de orientações sobre saúde em setores da prefeitura e empresas locais. Os conselheiros discutiram a baixa participação de membros faltantes nas reuniões do conselho. A Sra. Leila propôs que algumas reuniões sejam realizadas fora do horário

comercial para facilitar a presença daqueles que trabalham. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada.

Boila Labraha
Ante Marie Elizabeth S. Rocha
Suzel Shcho

Lista de presença da oitava reunião ordinária – 29 de outubro de 2024

	Nome completo	Assinatura
1	Sauz Guilherme de Franco Alencar	Sauz Alencar
2	Eduarda Bayun Coron Kajiwara	ED
3	Antônio Maschio Michal	Antônio
4	Maria Elizabeth S. Rocha	Maria Elizabeth
5	Mariana R.S. Moreira	Mariana
6	Selenge dos Santos Cardozo	Selenge
7	Adilson Ranz	Adilson
8	Mariana Giacomini Furlan	Mariana Furlan
9	Jefferson Luiz C. Gross	Jefferson
10	Esquiel Lima Gonçalves	Esquiel
11	Rosila Franco Alencar	Rosila
12	Maiara Carolina Kriisk Bernardi	Maiara
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		
36		
37		
38		
39		
40		

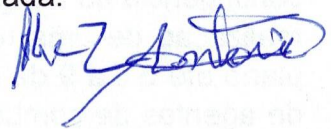
41		
42		
43		
44		
45		
46		
47		
48		
49		
50		
51		
52		
53		
54		
55		
56		
57		
58		
59		
60		
61		
62		
63		
64		
65		
66		
67		
68		
69		
70		
71		
72		
73		
74		
75		
76		
77		
78		
79		
80		

ATA DA DECIMA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA

No dia vinte e sete de novembro de dois mil e vinte e quatro, às 14 horas, na sala de reuniões da Secretaria Municipal de Saúde, reuniram-se os conselheiros do Conselho Municipal de Saúde: **Sr. Luiz Guilherme de Franco Abrahão, Sra. Eduarda Sayuri Caron Kajiware, Sra. Leila de Franco Abrahão, Sr. Antonio Maschio Machado, Sr. Adilson Lenz, Sra. Sra. Maria Elizabete Rocha, Sra. Fabiola Alberti, Sra. Cleidimara Falcade Scremin Guadagnin, Sra. Daniele Renata dos Santos Petters** e os convidados **Sr. Marcos Dirceu Dalazuana Assunção, Sr. João de Lima, Sra. Lucilene da Silva Castro e Sr. Luiz Gustavo Tavares**. O presidente do conselho, Sr. Luiz Guilherme, deu início à reunião com a leitura da ata da reunião anterior, que foi aprovada por todos. O biólogo Sr. Marcos falou sobre a dengue, expressando preocupação com os nove casos autóctones, contraídos dentro do município. Ele alertou que, se a situação persistir poderá haver uma sobrecarga devido ao aumento no número de casos, poderá se agravar, informa também sobre a reformulação do plano de contingência da dengue para 2025, que foi solicitado pela SESA/PR e solicita a realização de uma reunião extraordinária para apresentação e aprovação do plano até o dia 9 de dezembro. A Sra. Leila questionou a ausência dos cargos de agentes de combate a endemias (ACE) no concurso público, destacando a importância desses profissionais para o município. A Sra. Cleidimara perguntou se, diante dos 18 casos confirmados de dengue no município, seria possível uma contratação emergencial de ACE. O Sr. Marcos explicou que falta contrapartida da prefeitura para essas contratações. A Sra. Leila comentou que, embora a contratação de ACE deva ser feita por concurso, situações de surtos ou pandemias epidemiológicas permitem contratações emergenciais. O Sr. Guilherme informou que, em 2022, enviou um ofício solicitando contratações de ACE, mas a única resposta recebida foi a de falta de orçamento para abrir concurso. A Sra. Cleidimara sugeriu a circulação de um carro de som com informativos sobre a dengue. O Sr. Marcos destacou que existem quatro sorotipos de dengue e que a contração de mais de um sorotipo pode agravar a situação de saúde do paciente. Ele mencionou a ocorrência de óbitos por dengue no Paraná e relatou que foi formado um comitê de combate à dengue, mas que ainda não foram realizadas reuniões por falta de quórum. O Sr. Marcos afirmou que todas as secretarias têm a responsabilidade de conscientizar e combater a dengue, mas apenas as secretarias de Saúde e de Agricultura têm realizado ações efetivas. Ele destacou a necessidade da aprovação do Código Sanitário, uma vez que o município pode ser multado por não estar em conformidade com a legislação. O Sr. Guilherme relatou que procurou o promotor para obter orientações, mas este sugeriu a realização de uma reunião para esclarecimentos. A Sra. Cleidimara questionou o atraso nas reformas das Unidades Básicas de Saúde Elcio Berti e Acrydes. A Sra. Lucilene explicou que o atraso se deu devido à troca de secretários municipais e estaduais de Saúde, além do engenheiro responsável. No entanto, informou que a atual gestão já apresentou toda a documentação necessária. O Sr. Gustavo informou que, com a reforma administrativa prevista para o início da próxima gestão, o cargo de

ACE será incluído no plano de carreira. Ele e o Sr. João de Lima manifestaram disposição para ouvir opiniões, reclamações e sugestões, comprometendo-se com uma gestão transparente. O Sr. João mencionou que já foram licitados novos veículos para a saúde. O Sr. Gustavo apontou que há um total de R\$ 80 mil em multas a serem pagas, o que atribui à má administração e à falta de manutenção adequada dos veículos. Ele sugeriu a realização de treinamento para os motoristas. A Sra. Lucilene informou que estão previstos três novos veículos para a saúde. O Sr. Guilherme perguntou sobre a construção da nova UPA, e o Sr. João respondeu que está em andamento, com a busca por um terreno adequado. O Sr. Gustavo e o Sr. João apresentaram a Sra. Lucilene como futura secretária de Saúde. Ela se apresentou e afirmou que fará o seu melhor na gestão. O Sr. Adilson demonstrou indignação com a falta de apoio da gestão atual ao conselho, ressaltando que a saúde deveria ser uma prioridade no município. A Sra. Lucilene reforçou a importância da parceria entre o conselho e o secretário de Saúde. O Sr. João de Lima se comprometeu a participar das reuniões do conselho, e a Sra. Cleidimara parabenizou a postura dos gestores, sugerindo a realização de treinamentos de humanização para os funcionários da prefeitura. Sem mais assuntos a tratar, a reunião foi encerrada.

Sr. Guilherme Joela Flubach



maria Elizabeth S de do

Lista de presença da oitava reunião ordinária – 27 de Novembro de 2024

	Nome completo	Assinatura
1	Isela Franco Albalade	Isela
2	Severino Guilherme de Franco Albalade	Severino
3	Hilson Perz	Hilson
4	Edicle Albalade	Edicle
5	Antonio M. Machado	
6	Eleidimara Perz	
7	Daniella Renata S. Petto	
8	Marcos W. Assup	
9	Quir Gustavo Tavares	
10	João de Lima	
11	Luciene S. Castro	
12	Hilson Perz	
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		
36		
37		
38		
39		
40		

41		
42		
43		
44		
45		
46		
47		
48		
49		
50		
51		
52		
53		
54		
55		
56		
57		
58		
59		
60		
61		
62		
63		
64		
65		
66		
67		
68		
69		
70		
71		
72		
73		
74		
75		
76		
77		
78		
79		
80		

ATA REUNIÃO

Aos dezesseis dias de outubro de dois mil e vinte e quatro, às nove horas, o presidente do conselho **Sr. Luiz Guilherme de Franco Abrahão** a vice-presidente **Sra. Maria Elizabete Rocha** e a secretaria executiva **Sra. Eduarda Sayuri Caron Kajiwara**, estiveram presentes na secretaria municipal de saúde para a reunião marcada com a secretaria de saúde **Sra. Virginia Beatriz Maciel**, para tratar sobre assuntos de uma paciente antológica, mais a devido ao não comparecimento da responsável MG pela paciente, a reunião foi cancelada.

Luiz G. Franco Abrahão

Maria Elizabete Rocha.

Eduarda S. C. Kajiwara

ATA REUNIAO

Assistimos a uma reunião de trabalho da qual se teve a participação de todos os membros do Conselho. O Sr. João Gonçalves, presidente do Conselho, fez uma exposição sobre a situação da Associação e sobre o trabalho desenvolvido. O Sr. João Gonçalves, presidente do Conselho, fez uma exposição sobre a situação da Associação e sobre o trabalho desenvolvido. O Sr. João Gonçalves, presidente do Conselho, fez uma exposição sobre a situação da Associação e sobre o trabalho desenvolvido.

João Gonçalves
Presidente do Conselho

ATA DA SEGUNDA REUNIÃO EXTRAORDINARIA

Aos onze dias de julho de dois mil e vinte e quatro, às quinze horas, reuniram-se a reunião na sala de reuniões da secretaria municipal de saúde, os conselheiros **Sr. Luiz Guilherme de Franco Abrahão, Sra. Eduarda Sayuri Caron Kajiwara, Sra. Maria Elizabete Rocha, Sra. Celia de Franco Abrahão, Sra. Leila de Franco Abrahão, Sr. João Nodari, Sra. Mary Elizabeth Kllher, Sr. Joelson Rosa de Godoi** e a convidada **Sra. Alenise Maria Ceccon** presidente do conselho Sr. Luiz Guilherme inicia a reunião explicando a importância dos conselhos estarem ativos para ajudar ou auxiliar o município, Sra. Leila faz um questionamento para os convidados Sra. Alenise e Sr. Joelson sobre os estagiários menores de idade estarem desacompanhados na recepção do Hospital Santa Julia, pois a mesma presenciou o ocorrido uma vez que esteve no local, ela fala sobre a lei que proíbe estagiários sem supervisão no ambiente de trabalho, Sra. Alenise responde que os estagiários nunca ficam sozinho, que quando a recepcionista responsável precisa se retirar da recepção, fica ao lado a enfermeira chefe do plantão e suas técnicas de enfermagem, a mesma diz cobrar empatia e responsabilidade de seus estagiários, Sra. Alenise diz ter recepcionistas responsáveis e comprometidos, mais que não conseguem ficar cem por cento do tempo na recepção, já que as mesma tem necessidades e obrigações que precisam sair de seus postos para resolver, Sra. Alenise fala sobre o caso do estágio do Sr. Joelson, diz que a carga horaria do mesmo como responsável técnicos (RT) de enfermagem é de vinte horas semanais e que por se tratar de um hospital com atendimento vinte e quatro horas pode cumprir essa carga horaria a qualquer momento e também fazer seu horário de estagio tranquilamente, Sr. Joelson esclarece que seu cargo de responsável técnico é cuidar da parte burocrática, fazendo protocolos, capacitação de seus profissionais e da educação permanente, e que mesmo assim presta ajuda de forma online fora do seu horário de trabalho, Sra. Alenise diz estar à disposição vinte e quatro horas por dia para ajudar ou auxiliar colegas de trabalho e pacientes em casos de emergência ou duvidas, Sra. Alenise expressa gratidão pelos respiradores que foram comprados nesta gestão atual, fala como esses respiradores vem salvando vidas desde a aquisição, já que a média diária de atendimentos no Hospital Santa Julia é de cento e vinte pacientes, Sra. Leila comenta sobre a dificuldade de orientação para com os pacientes em saber diferenciar o que é caso de emergência, que devem se encaminhar para o hospital, e os casos não emergenciais, que devem se encaminhar para o posto de saúde, Sra. Celia ressalta a importância de ter um cartaz explicando em quais ocasiões alguns paciente são passados na frente dos outros, já que mesma esteve em um caso de emergência, onde foi passada na frente dos demais e pode ver a indignação dos demais, Sra. Alenise diz já ter um cartaz na recepção explicativo, Sr. Joelson diz sobre as dificuldades em conseguir vagas hospitalares pela central de leitos, Sr. Guilherme dá a ideia de ser feito divulgações prestando esclarecimentos sobre como é feito os atendimentos com a ambulância sanitária e a ambulância do SAMU, Sra. Alenise complementa que essas informações deveriam ser faladas frequentemente nas escolas, Sra. Alenise dá a ideia para o conselho municipal de saúde fazer um ofício

expressando a necessidade de novas contratações de recepcionista e vigias para o Hospital Santa Julia, Sr. Guilherme questiona a situação do hospital com a vigilância sanitária, Sra. Alenise diz ter ficado surpresa com a vigilância aparecer no Hospital sem nenhum aviso, mais que mesmo com essa situação recebeu elogios dos agentes pelas melhoras feitas, a mesma mostra fotos de antes e depois da estrutura do Hospital, Sra. Maria Elizabeth questiona a volta do raio-x no hospital, Sr. Joelson responde não ter previsão, diz sobre as dificuldades para ter uma sala adequada para realizar raio-x, para que não tenha riscos para o profissional e nem para os pacientes, sem mais para o momento, a reunião é encerrada. *Joelão Kuberias, Saury Oshidiao*

Mary Z. Kuberias, Celia, João Nodori, Mary, Joelson, Maria Elizabeth S. Ludo, C. Kuberias

Lista de presença quinta reunião extraordinária – 11 de Julho de 2024

	Nome completo	Assinatura
1	Isabela Franco Abrahão	Isabela
2	Sergio Guilherme de Franco Abrahão	Sergio Abrahão
3	Isabela de Franco Abrahão	Isabela
4	JOÃO E. VEDORI	João
5	Maria Elizabete S. Rocha	Maria Elizabete S. Rocha
6	Mary Kellin	Mary
7	João Moisés Ceccon	João Moisés Ceccon
8	Sallson Costa de Almeida	Sallson
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		
36		
37		
38		
39		
40		

41		
42		
43		
44		
45		
46		
47		
48		
49		
50		
51		
52		
53		
54		
55		
56		
57		
58		
59		
60		
61		
62		
63		
64		
65		
66		
67		
68		
69		
70		
71		
72		
73		
74		
75		
76		
77		
78		
79		
80		

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIÚVA DO SUL

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 148/2023 NOMEIA PRESIDENTE E VICE-PRESIDENTE DO
CONSELHO MUNICIPAL DO FUNDEB.

PORTARIA Nº 148/2023

*Nomeia Presidente e Vice-Presidente do
Conselho Municipal do Fundeb- Fundo de
Manutenção e Desenvolvimento da Educação
Básica e Valorização dos Profissionais da
Educação – CACS-FUNDEB.*

O Prefeito Municipal de Bocaiúva do Sul/PR, Antônio Luiz Gusso, no encargo de suas atribuições que lhe são conferidas por lei,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear como Presidente e Vice Presidente do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – CACS-FUNDEB para o mandato de 01/01/2023 até 31 de dezembro de 2024, a contar a partir da data de publicação dessa Portaria:

Sr. Rodrigo Figueiredo Alberti - Presidente
Sra. Ana de Fátima Medeiros – Vice-Presidente

Art. 2º A presente Portaria passa a vigorar a partir da data de sua publicação, revogando-se a Portaria anterior.

Bocaiúva do Sul, 17 de janeiro de 2023

ANTÔNIO LUIZ GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Pedrinha Arsie de Oliveira
Código Identificador:DC65E0F3

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 18/01/2023. Edição 2691

A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita informando o código identificador no site:
<https://www.diariomunicipal.com.br/amp/>

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA DO SUL

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 233/24 - NOMEIA MEMBROS DE COMISSÃO DE
TRANSPORTE ESCOLAR

PORTARIA Nº 233/24

Nomeia os membros de comissão de Transporte Escolar.
O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BOCAIUVA DO SUL
ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:

1º Nomear os membros relacionados abaixo, como parte do
Comitê do Transporte Escolar:

Presidente do Comitê do Transporte Escolar
keila Cristina Arsir Camargo, CPF 039.316.429-25

Vice-Presidente do Comitê do Transporte Escolar
Eliame da Cruz de assis Gaspareto, CPF 008.838.999-57
Representantes de Pais e Alunos
Gisele de fatima Xavier Rosa Mottin, CPF 049.214.769-85

Representantes da Secretaria Municipal de Educação e Cultura
Ednice da Cruz de Assis, CPF nº 036.071.669-51
Danielle Dal'Lin, CPF 017.089.049-05

Representantes dos Diretores da Rede Municipal de Ensino
Fundamental
Eliane Maria Caron Santos, CPF 000.3458.899-70
Eneida Aparecida de Sá Mauricio, CPF 677.150.019-53

Representantes da Rede Estadual de Ensino
André Franco, CPF 009.578.199-43
Lucimeri de Fátima Santos Franco, CPF 639.934.309-72
2º Revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Bocaiuva do Sul, 03 de maio de 2024

OTAVIO MAURILIO ALBERTI GOETTEN DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Pedrinha Arsie de Oliveira
Código Identificador:9F963437

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná
no dia 06/05/2024. Edição 3016
A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita
informando o código identificador no site:
<https://www.diariomunicipal.com.br/amp/>

MUNICÍPIO DE BOCAÍÚVA DO SUL
RELATÓRIO DA APURAÇÃO DO RESULTADO FINANCEIRO POR FONTE DE RECURSO EM 31.12.2024

FONTE	DESCRIÇÃO	SALDO DA FONTE	PASSIVO FINANCEIRO	SUPERÁVIT FINANCEIRO	DÉFICIT FINANCEIRO
000	Recursos Ordinários (Livres)	414.454,54	628.745,72	0,00	214.291,18
003	Apoio Financeiro aos Municípios - AFM	16.573,03	0,00	16.573,03	0,00
094	Retenções em caráter consignatório	198.537,22	198.537,22	0,00	0,00
101	FUNDEB 60%	75.597,37	75.597,37	0,00	0,00
1013	Transferências de Outros Programas	22,10	0,00	22,10	0,00
1015	Cessão Onerosa - Pré-Sal - Lei nº 13.885/2019	14.023,55	0,00	14.023,55	0,00
1019	Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde – Coronavírus (COVID-19)	3.243,03	0,00	3.243,03	0,00
102	FUNDEB 40%	299.498,51	265.955,51	33.543,00	0,00
1021	FEAS - Fundo Estadual de Assistência Social - Incentivo Benefício Eventual - COVID-19	0,00	0,00	0,00	0,00
1022	Transferências do Sistema Único de Assistência Social – SUAS – (COVID-19)	1.187,85	0,00	1.187,85	0,00
1024	Auxílio Financeiro para ações de Saúde Assistência Social para enfrentamento à COVID-19 – L.C nº 173/2020 – Inciso I, art. 5º	5.041,42	0,00	5.041,42	0,00
1029	Outras Transferências Voluntárias Públicas - (COVID-19)	1.853,80	0,00	1.853,80	0,00
103	5% Sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	123.690,55	71.415,53	52.275,02	0,00
1031	Ações Emergenciais destinadas ao Setor Cultural - Lei Federal nº 14.017/2020 - (COVID-19)	0,00	0,00	0,00	0,00
1033	Transf. Fundo a Fundo de Recursos do SUS - Bloco de Investimento na Rede de Serviços Públicos de Saúde- (COVID-19) no bojo da ação 21C0	65,07	0,00	65,07	0,00
1035	Incentivo Financeiro aos Municípios - (COVID-19) - Escolas Públicas da Rede Básica de ensino - Portaria nº 1857/2020 do Ministério da Saúde	20.855,01	0,00	20.855,01	0,00
1036	Transferências do FUNDEB - Complementação da União – VAAF – percentual mínimo de 70% estabelecido no inciso XI do art. 212-A da CF	1,40	0,00	1,40	0,00
1037	Transferências do FUNDEB - Complementação da União – VAAF – máximo de 30% estabelecido no inciso XI do art. 212-A da CF	0,66	0,00	0,66	0,00
1038	Transferências do FUNDEB - Complementação da União – VAAT, mínimo de 70% estabelecido no inciso XI do art. 212-A da CF	0,33	0,00	0,33	0,00
1039	Transferências do FUNDEB - Complementação da União – VAAT, máximo de 30% estabelecido no inciso XI do art. 212-A da CF	5.412,11	0,65	5.411,46	0,00
104	Demais impostos vinculados à educação básica	405.836,92	336.512,37	69.324,55	0,00
1040	Transferências do FUNDEB - Complementação da União - VAAR	253.327,42	238.130,90	15.196,52	0,00
105	Alienação de Ativos da Educação/Indenização de Sinistros	249.266,58	0,00	249.266,58	0,00
1051	AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE - TRANSF FEDERAIS	77.962,84	9.166,34	68.796,50	0,00
1053	Transferências Destinadas ao Setor Cultural - LC 195/2022 - Art. 5º - Audiovisual	13.534,63	0,00	13.534,63	0,00
1054	Transferências Destinadas ao Setor Cultural - LC nº 195/2022 - Art. 8º - Demais Setores da Cultura	3.241,58	0,00	3.241,58	0,00
1056	Auxílio Financeiro - Outorga Crédito Tributário ICMS - Art. 5º, Inciso V, EC nº 123/2022 - Educação	2.873,75	0,00	2.873,75	0,00
1057	Auxílio Financeiro - Outorga Crédito Tributário ICMS - Art. 5º, Inciso V, EC nº 123/2022 - Livre	43.106,44	0,00	43.106,44	0,00
1064	Recursos não vinculados da compensação de impostos - Recursos	6.009,01	0,00	6.009,01	0,00
1065	Recursos não vinculados da compensação de impostos - Recursos Educação	15.019,48	0,00	15.019,48	0,00
1066	Recursos não vinculados da compensação de impostos - Recursos Saúde	902,87	0,00	902,87	0,00
1067	COMPLEMENTAÇÃO ESTADUAL AO PAGAMENTO DOS PISOS SALARIAIS PARA PROFISSIONAIS DE ENFERMAGEM	3.242,02	0,00	3.242,02	0,00
107	Salário Educação	70,08	0,00	70,08	0,00

1073	Demais Transferências Obrigatórias não Decorrentes de Repartições de Receita	6.503,56	0,00	6.503,56	0,00
118	Transferências Voluntárias Públicas Federais	0,00	0,00	0,00	0,00
123	Transferências Voluntárias Públicas Estaduais	0,00	0,00	0,00	0,00
124	Transferências Voluntárias Públicas Federais	0,00	0,00	0,00	0,00
126	Transferências Voluntárias Públicas Federais	0,00	0,00	0,00	0,00
128	Transferências Voluntárias Públicas Federais	0,00	0,00	0,00	0,00
131	Transferências Voluntárias Públicas Federais	0,00	0,00	0,00	0,00
132	Transferências Voluntárias Públicas Federais	16.813,43	0,00	16.813,43	0,00
133	Transferências Voluntárias Públicas Federais	0,00	0,00	0,00	0,00
134	Transferências Voluntárias Públicas Federais	0,00	0,00	0,00	0,00
135	Transferências Voluntárias Públicas Federais	0,00	0,00	0,00	0,00
136	Transferências Voluntárias Públicas Federais	0,00	0,00	0,00	0,00
137	Transferências Voluntárias Públicas Federais	0,00	0,00	0,00	0,00
138	Transferências Voluntárias Públicas Federais	119.026,69	0,00	119.026,69	0,00
139	Transferências Voluntárias Públicas Federais	0,00	0,00	0,00	0,00
140	Transferências Voluntárias Públicas Federais	0,00	0,00	0,00	0,00
141	Transferências Voluntárias Públicas Federais	0,00	0,00	0,00	0,00
142	Transferências de Outros Programas	0,00	0,00	0,00	0,00
144	Transferências de Recursos do FNDE referentes ao Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE)	1.333,04	0,00	1.333,04	0,00
145	Transferências de Recursos do FNDE referentes ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE)	0,00	1.525,69	0,00	1.525,69
146	Transferências de Recursos do FNDE referentes ao Programa Nacional de Apoio ao Transporte Escolar (P	2.221,72	0,00	2.221,72	0,00
147	CONVÊNIO 928301/2022 MIN ESPORTE CONSTR QUAD ESP ESC PEDRO A COSTA EMENDA GUSTAVO FRUET 36460010	286.604,49	214.408,66	72.195,83	0,00
148	ETI - Escola em Tempo Integral	168.678,08	0,00	168.678,08	0,00
263	Convênio SEDU 263 Aquisição de 01 Veículo	0,00	0,00	0,00	0,00
303	Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%)	159.534,33	44.989,20	114.545,13	0,00
304	Receitas de alienação de Ativos da Saúde/Indenização de Sinistros	20.549,01	0,00	20.549,01	0,00
31067	COMPLEMENTAÇÃO ESTADUAL AO PGTO DOS PISOS SALARIAIS P PROFISS ENFERMAGEM - EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	0,00	0,00	0,00
318	Transferências Voluntárias Públicas Federais	950,49	0,00	950,49	0,00
321	Vigilância em Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00
322	Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde – Emendas Individuais (§ 13, art. 166 da CF)	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde – Emendas Individuais (§ 13, art. 166 da CF)	1.197,65	0,00	1.197,65	0,00
324	Bloco de Investimento na Rede de Serviços Públicos de Saúde – Emendas Individuais (§ 13, art. 166 da CF)	138.905,11	0,00	138.905,11	0,00
325	Emendas de Bancadas (Art. 166, § 12 E.C. 100/2019)	2.535,33	0,00	2.535,33	0,00
326	Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde – Emendas Individuais (§ 13, art. 166 da CF)	4.608,04	0,00	4.608,04	0,00
327	INCREMENTO TEMPORÁRIO CUSTEIO ATENÇÃO PRIMÁRIA SAÚDE - EMENDAS PARLAM	34.171,22	0,00	34.171,22	0,00
328	Incremento Temporário ao Custeio dos Serviços de APS para Cumprimento de Metas - Despesas Diversas	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00
329	Incremento Temporário ao Custeio dos Serviços de APS para Cumprimento de Metas - Despesas Diversas	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
33783	BB 14380-4 INCENTIVO 2021	173,98	0,00	173,98	0,00
369	Serviços Prestados SUS / Faturamentos AIHs	7.879,81	0,00	7.879,81	0,00
494	Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	14.593,11	229.688,36	0,00	215.095,25

495	Atenção Básica	11.872,83	0,00	11.872,83	0,00
496	Atenção de Média e Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar	2.436,83	0,00	2.436,83	0,00
497	Vigilância em Saúde	6.558,32	0,00	6.558,32	0,00
498	Assistência Farmacêutica	405.032,13	269.916,13	135.116,00	0,00
500	Bloco de Investimentos na Rede de Serviços de Saúde - Portaria nº 204-GM, de 2007	2.279.248,84	523.000,00	1.756.248,84	0,00
501	Receitas de Alienações de Ativos	76.813,77	0,00	76.813,77	0,00
504	Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais Não Previdenciárias	115.861,23	25.829,60	90.031,63	0,00
507	COSIP - Contribuição de Iluminação Pública, Art. 149-A, CF	343.061,54	18.234,00	324.827,54	0,00
510	Taxas - Exercício Poder de Polícia	75.230,66	20.167,00	55.063,66	0,00
511	Taxas - Prestação de Serviços	160.372,29	72.597,76	87.774,53	0,00
512	CIDE (Lei 10866/04, art. 1ºB)	12.738,50	0,00	12.738,50	0,00
513	Penalidades Administrativas Lei n. 8069/90 - Art. 214-ECA/FMDCA	2.301,81	0,00	2.301,81	0,00
514	Indenizações Recebidas por bens sinistrados de outras áreas	779,89	0,00	779,89	0,00
516	TAXA DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA	15.503,79	0,00	15.503,79	0,00
518	Bloco de Investimento da Rede de Serviços Públicos de Saúde	169.096,96	0,00	169.096,96	0,00
551	Compensação entre Regimes Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00
556	Transferências Lei 9615/98	1.688,88	0,00	1.688,88	0,00
604	Transferências Voluntárias Públicas Federais	0,00	0,00	0,00	0,00
605	Transferências Voluntárias Públicas Federais	0,00	0,00	0,00	0,00
606	Transferências Voluntárias Públicas Federais	0,00	0,00	0,00	0,00
608	Operações de Crédito Internas - Contratos	2.267,43	0,00	2.267,43	0,00
721	Transferências Voluntárias Públicas Federais	0,00	0,00	0,00	0,00
722	Transferências Voluntárias Públicas Federais	0,00	0,00	0,00	0,00
726	Transferências Voluntárias Públicas Federais	0,00	0,00	0,00	0,00
729	Transferências Voluntárias Públicas Federais	0,00	0,00	0,00	0,00
732	Transferências Voluntárias Públicas Federais	0,00	0,00	0,00	0,00
734	Transferências Voluntárias Públicas Federais	0,00	0,00	0,00	0,00
737	Transferências Voluntárias Públicas Federais	0,00	0,00	0,00	0,00
738	Transferências Voluntárias Públicas Estaduais	0,00	0,00	0,00	0,00
739	Transferências Voluntárias Públicas Estaduais	0,00	0,00	0,00	0,00
741	Transferências Voluntárias Públicas Estaduais	0,00	0,00	0,00	0,00
742	Transferências Voluntárias Públicas Estaduais	0,00	0,00	0,00	0,00
744	Transferências Voluntárias Públicas Federais	0,00	0,00	0,00	0,00
745	Transferências Voluntárias Públicas Federais	0,00	0,00	0,00	0,00
746	Transferências de Outros Programas	0,00	0,00	0,00	0,00
747	Transferências Voluntárias Públicas Estaduais	0,00	0,00	0,00	0,00
748	Transferências Voluntárias Públicas Federais	0,00	0,00	0,00	0,00
749	Transferências de Outros Programas	0,00	0,00	0,00	0,00
750	Transferências de Outros Programas	6.335,31	3.643,92	2.691,39	0,00
751	Transferências de Outros Programas	4,28	0,00	4,28	0,00
752	Transferências de Outros Programas	24.148,01	134,55	24.013,46	0,00
753	Transferências Voluntárias Públicas Estaduais	0,00	0,00	0,00	0,00
754	Transferências de Outros Programas	0,00	0,00	0,00	0,00
755	Transferências de Outros Programas	0,00	0,00	0,00	0,00
756	Transferências de Outros Programas	789,60	0,00	789,60	0,00

757	Transferências de Outros Programas	0,00	0,00	0,00	0,00
758	Transferências Voluntárias Públicas Estaduais	0,00	0,00	0,00	0,00
759	Transferências Voluntárias Públicas Estaduais	0,00	0,00	0,00	0,00
760	Transferências Voluntárias Públicas Estaduais	0,00	0,00	0,00	0,00
761	Transferências Voluntárias Públicas Federais	0,00	0,00	0,00	0,00
762	Transferências de Outros Programas	0,00	0,00	0,00	0,00
763	Transferências Voluntárias Públicas Estaduais	0,00	0,00	0,00	0,00
765	Transferências Voluntárias Públicas Estaduais	0,00	0,00	0,00	0,00
766	Transferências Voluntárias Públicas Estaduais	0,00	0,00	0,00	0,00
767	Transferências de Outros Programas	0,00	0,00	0,00	0,00
768	Transferências de Outros Programas	1.983,34	0,00	1.983,34	0,00
769	Transferências de Outros Programas	0,00	0,00	0,00	0,00
770	Transferências de Outros Programas	2.395,02	0,00	2.395,02	0,00
771	Transferências de Outros Programas	0,00	0,00	0,00	0,00
773	Transferências de Outros Programas	1.637,59	0,00	1.637,59	0,00
775	Transferências de Outros Programas	367,99	0,00	367,99	0,00
776	Transferências Voluntárias Públicas Federais	1.369.890,59	0,00	1.369.890,59	0,00
777	Transferências de Outros Programas	2.006,95	0,00	2.006,95	0,00
778	Transferências Voluntárias Públicas Estaduais	0,00	0,00	0,00	0,00
779	Transferências Voluntárias Públicas Estaduais	0,00	0,00	0,00	0,00
781	Convênio 911037/2021 - MAPA Aquisição de Máquinas e Implementos	0,00	0,00	0,00	0,00
783	BB 14380-4 INCENTIVO 2021	3.381,71	0,00	3.381,71	0,00
784	BANCO DO BRASIL 14353-7 BOCAIUVA DSIGTV ESTR4	1.568,88	0,00	1.568,88	0,00
786	BOCAIUVA SIGTV G32021 ESTRUT REDE SERV SUAS BB 14445-2	866,68	0,00	866,68	0,00
787	SIGTV 410310720220001 GND4 14679-X VEIC E EQUIP APAE	8.497,85	0,00	8.497,85	0,00
788	Convênio SEDU 969 Aquisição de 1 Veículo - SIT 54702	0,00	0,00	0,00	0,00
789	EMENDA PARLAMENTAR 202240110008 - GLEISI HOFFMANN - ASSOC MARIA TEREZA	6.284,20	0,00	6.284,20	0,00
790	Convênio SEDU 1330 Aquisição de 1 Motoniveladora	0,00	0,00	0,00	0,00
792	CONVÊNIO SEDU 1472/2022 AQUIS CAMINHÃO 4x2 BB 14931-4	0,00	0,00	0,00	0,00
793	EMENDA ESPECIAL 2022377100003-TONINHO WANDSCHEER CONSTR ACADEM ESPORTES	0,00	0,00	0,00	0,00
794	FIA Incentivo Primeira Infância 2022 14903-9	46.186,31	0,00	46.186,31	0,00
795	Convênio MAPA 927271/2022 Aquis Caminhão Caç Basc	0,00	0,00	0,00	0,00
796	Emenda Individual Flavio Arns 202320380002 Estrut Rede Serv SUAS BB 15174-2	1.392,37	0,00	1.392,37	0,00
797	Emenda Individual Flavio Arns 202320380002 Investimento Estrut Rede Serv SUAS	48.141,04	785,98	47.355,06	0,00
798	PROCAD SUAS - ATUALIZAÇÃO CADASTRO BOLSA FAMÍLIA	7,79	0,00	7,79	0,00
799	INC HIGIENE INTIMA BB 15269-2	4.527,99	0,00	4.527,99	0,00
800	CONVÊNIO Nº441/2023 - SECID - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS	2.138,40	0,00	2.138,40	0,00
801	Convênio MAPA 941891/2023 Aquisição de Máquinas e Equipamentos	2.021,23	0,00	2.021,23	0,00
802	EMENDA PARLAMENTAR 2023339820003 - FELIPE FRANCISCHINI	320.862,13	221.748,31	99.113,82	0,00
804	Incentivo Paraná Viaja Mais 60	10.980,70	10.655,15	325,55	0,00
805	SIGTV 410310720230002 GND4 BB 15447-4	12.896,29	0,00	12.896,29	0,00
806	FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER	17.206,60	5.989,68	11.216,92	0,00
807	INSTRUMENTO DE REPASSE 4103107/2023 - ITAIPU	935.397,69	371.215,50	564.182,19	0,00

808	Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura BB 15460-1	121.176,91	0,00	121.176,91	0,00
809	CONVÊNIO 722/2024 SECID - AQUISIÇÃO DE RETROESCAVADEIRA	20,26	459.752,50	0,00	459.732,24
810	FEAS - Incentivo Vidas Aquecidas BB 15.765-1	41.644,36	0,00	41.644,36	0,00
811	Fundo Estadual dos Direitos da Mulher - FEDIM B. Brasil 15.727-9	70.092,32	0,00	70.092,32	0,00
812	EMENDA ESPECIAL 202340110019 GLEISI HOFFMANN - ASSOC MARIA TEREZA	132.353,14	118.600,00	13.753,14	0,00
813	B. BRASIL FUNDO MUNICIPAL DA PESSOA IDOSA 14371-5	0,00	4.843,25	0,00	4.843,25
880	Contribuições e Legados de Entidades não Gover. ECA/FMDCA	31.745,28	0,00	31.745,28	0,00
934	Bloco de financiamento da Proteção Social Básica (SUAS)	10.958,85	5.016,94	5.941,91	0,00
935	Bloco de financiamento da Proteção Social Especial (SUAS)	2.418,65	0,00	2.418,65	0,00
936	Componente para Qualificação da Gestão (SUAS)	16.792,18	0,00	16.792,18	0,00
940	INDICE DE GESTÃO DESCENTRALIZADA - IGD-PAB	1.882,34	0,01	1.882,33	0,00
TOTAL		10.532.596,79	4.446.803,80	6.981.280,60	895.487,61



Prefeitura do Município de Bocaiuva do Sul
Estado do Paraná

DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins que o Município de Bocaiuva do Sul não contraiu obrigações nos últimos dois quadrimestres do mandato que tenham parcelas a serem pagas no exercício seguinte sem que haja suficiente disponibilidade de caixa, atendendo a vedação prevista no art. 42 da Lei Complementar Federal nº 101 de 04 de maio de 2000.

E para constar lavro a presente declaração.

Bocaiuva do Sul, 21 de março de 2025.



MARCOS NISHIDA AOKI
Contador CRC-PR: 044783/O-0



Prefeitura do Município de Bocaiuva do Sul *Estado do Paraná*

DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins que o Município de Bocaiuva do Sul não empenhou, no primeiro semestre do ano de eleição, despesas com publicidade que tenham excedido a 6 (seis) vezes a média mensal dos valores empenhados e não cancelados nos 3 (três) últimos anos que antecedem o pleito, atendendo a vedação prevista no inciso VII do art. 73 da Lei Federal nº 9504 de 30 de setembro de 1997.

E para constar lavro a presente declaração.

Bocaiuva do Sul, 21 de março de 2025.


MARCOS NISHIDA AOKI
Contador CRC-PR: 044783/O-0



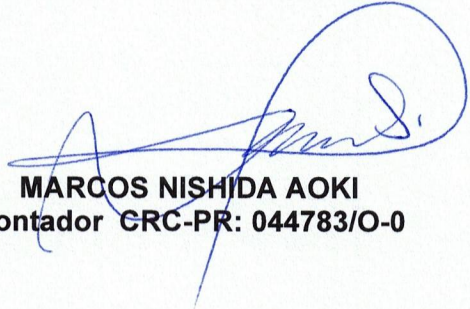
Prefeitura do Município de Bocaiuva do Sul
Estado do Paraná

DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins que o Município de Bocaiuva do Sul não realizou despesas com publicidade institucional nos 3 (três) últimos meses que antecedem o pleito, atendendo a vedação prevista no inciso VI b do art. 73 da Lei Federal nº 9504 de 30 de setembro de 1997.

E para constar lavro a presente declaração.

Bocaiuva do Sul, 21 de março de 2025.


MARCOS NISHIDA AOKI
Contador CRC-PR: 044783/O-0



DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DO RELATÓRIO ANUAL DE CONTROLE INTERNO

Em atenção ao contido nos arts. 7º da Lei Orgânica do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, 10, § 2º, e 13, § 3º, da Instrução Normativa nº 172/2022, bem como o previsto no item I do Anexo I desta Nota Técnica, DECLARO, para os devidos fins de direito, que tomei conhecimento das conclusões contidas no RELATÓRIO ANUAL DE CONTROLE INTERNO, elaborado por Alexandre Narozny de Carvalho, na qualidade de Controlador Geral do Município de Bocaiúva do Sul, referente ao exercício de 2024 e Caio Morilo Santos de Oliveira na qualidade de Controlador Geral do Município de Bocaiúva do Sul no exercício de 2025.

Bocaiúva do Sul, 26 de março de 2025.

JOAO DE
LIMA:90605608920

Assinado de forma digital por
JOAO DE LIMA:90605608920
Dados: 2025.03.27 13:38:51 -03'00'

João de Lima

Prefeito Municipal



BOCAIÚVA DO SUL

P R E F E I T U R A M U N I C I P A L

Rua Carlos Alberto Ribeiro, 21 - Centro - CEP 83450-000 - Fone: (41) 3675-3950

E-mail: governo@bocaiuvadosul.pr.gov.br / www.bocaiuvadosul.pr.gov.br / CNPJ 76.105.592/0001-78



Ofício nº 39/2025

Bocaiúva do Sul, 26 de março de 2025

Assunto: Prestação de Contas Municipal

Senhor Presidente,

O município de Bocaiúva do Sul/PR, CNPJ 76.105.592/0001-78, por seu representante legal abaixo-assinado, vem por meio deste encaminhar os documentos que compõem a Prestação de Contas referente ao exercício financeiro de 2024.

Atenciosamente,

JOAO DE
LIMA:90605608920

Assinado de forma digital por
JOAO DE LIMA:90605608920
Dados: 2025.03.27 13:38:04
-03'00'

João de Lima

Prefeito Municipal

Excelentíssimo Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Paraná

Praça Nossa Senhora de Salete, s/n.º - Centro Cívico

CEP: 80530-910 - Curitiba-PR

Rua Carlos Alberto Ribeiro, 21 - Centro - CEP 83450-000 - Fone: (41) 3675-3950

E-mail: governo@bocaiuvadosul.pr.gov.br / www.bocaiuvadosul.pr.gov.br / CNPJ 76.105.592/0001-78



PRESTAÇÃO DE CONTAS DO EXERCÍCIO 2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA DO SUL

Grupo de Análise	Itens de Análise	%	Fundamento legal
1. Controle Interno	1.1. Encaminhamento da declaração de ciência do relatório anual de Controle Interno.	EM ANEXO	Lei Complementar Estadual nº 113, de 2005, art. 7º.
2. Aplicação no ensino básico	2.1. Aplicação do índice mínimo de 25% em manutenção e desenvolvimento da educação básica municipal.	25,18%	Constituição Federal, art. 212.
	2.2. Aplicação de no mínimo 70% dos recursos do FUNDEB na remuneração dos profissionais da educação básica.	72,35%	Lei Federal nº 14.113, de 2020, art. 26.
	2.3. Aplicação de no mínimo 90% dos recursos do FUNDEB no exercício da arrecadação.	99,71%	Lei Federal nº 14.113, de 2020, art. 25, <i>caput</i> , e § 3º.
	2.4. Aplicação de no mínimo 15% do valor da complementação do Valor Anual Total por Aluno (VAAT) em despesas de capital.	50,39%	Lei Federal nº 14.113, de 2020, art. 27.
	2.5. Aplicação de no mínimo 50% da complementação do Valor Anual Total por Aluno (VAAT) na educação infantil.	50,39%	Lei Federal nº 14.113, de 2020, art. 28.
3. Aplicação em ações de saúde	3.1. Aplicação do índice mínimo de 15% em serviços e ações de saúde pública.	28,53%	Constituição Federal, art. 198. Lei Complementar Federal nº 141, de 2012, art. 7º.
4. Gestão Fiscal	4.1. Limite de despesas com pessoal – retorno ao limite e/ou redução de 1/3 nos prazos legais.	37,38%	Lei Complementar Federal nº 101, de 2000, art. 23.
	4.2. Limite para a Dívida Consolidada – retorno ao limite e/ou redução de 25% nos prazos legais.	-15,86%	Resolução Senado Federal nº 40, de 2001, art. 3º, II. Lei Complementar Federal nº 101, de 2000, arts. 30, I, e 31. Constituição Federal, art. 52, VI.
	4.3. Resultado orçamentário/financeiro de fontes não vinculadas a programas, convênios, operações de créditos e RPPS.	Fonte: 1000 Recursos Ordinários (Livres) apresentou déficit orçamentário. Demais fontes não apresentaram déficit.	Lei Complementar Federal nº 101, de 2000, arts. 1º, § 1º, e 13.
5. Gestão do Regime Próprio de Previdência Social	5.1. Encaminhamento da Lei Municipal que institui o Plano de Equacionamento do Deficit Atuarial.	N/A	
	5.2. Pagamento de aportes para cobertura do déficit atuarial na forma apurada no laudo atuarial.	N/A	
6. Encerramento de Mandato *	6.1 Obrigações de despesas contraídas nos últimos dois quadrimestres do mandato que tenham parcelas a serem pagas no exercício seguinte sem que haja suficiente disponibilidade de caixa.	Município não contraiu obrigações.	Lei Complementar Federal nº 101, de 2000, art. 42.
	6.2 Despesas com publicidade institucional no primeiro semestre do ano de eleição em montante superior a	Município não empenhou despesas com publicidades em níveis excedidos.	Lei Federal nº 9.504, de 1997, art. 73, inciso VII.



BOCAIUVA DO SUL

P R E F E I T U R A M U N I C I P A L

Grupo de Análise	Itens de Análise	%	Fundamento legal
	6 (seis) vezes a média mensal desses gastos nos 3 (três) últimos anos que antecedem o pleito.		
	6.3 Despesas com publicidade institucional realizadas nos 3 (três) meses que antecedem o pleito.	Município não realizou despesas com publicidade.	Lei Federal nº 9.504, de 1997, art. 73, inciso VI, b.

Bocaiúva do Sul, 26 de março de 2025.

JOAO DE
LIMA:90605608920

Assinado de forma digital por
JOAO DE LIMA:90605608920
Dados: 2025.03.28 11:31:40
-03'00'

João de Lima

Prefeito Municipal