



**EDITAL Nº 04/2020 DE  
CHAMAMENTO PARA SELEÇÃO E PREMIAÇÃO  
DE ESPAÇOS ARTÍSTICOS CULTURAIS**

**ANEXO I  
FICHA DE INSCRIÇÃO**

**1. IDENTIFICAÇÃO DA INICIATIVA**

Cadastro atualizado do Espaço Artístico Cultural

**1.1.** Nome do Espaço Artístico Cultural, de acordo com a Certificação Simplificada emitida:

**1.2.** Segmento Cultural que atua:

- ( ) Artes Cênicas – Teatro / Dança / Artes Circenses / Ópera  
( ) Música  
( ) Patrimônio Cultural Material e Imaterial – Patrimônio Cultural / Cultura Popular / Cultura de Povos Originários e Tradicionais / Cultura Alimentar (Gastronomia)  
( ) Humanidades – Literatura  
( ) Audiovisual  
( ) Artes Visuais – Artes Visuais / Artesanato / Fotografia / Design / Moda / Cultura Digital  
( ) Museu e Memória

**1.3.** Dados bancários para recebimento do prêmio:

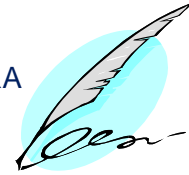
Nº do Banco	
Nome do Banco	
Nº da Agência	
Nº da Conta	
Tipo de Conta	( ) corrente ( ) poupança

**2. IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO**

**(Preencher apenas os campos referentes à categoria de inscrição)**

**2.1.** Categoria: Instituição Cultural

Nome da Instituição Cultural	
CNPJ	
Página da internet (se houver)	
Outras ferramentas de comunicação utilizadas (se houver)	
Data da emissão da Certificação Simplificada	
Nome do Representante Legal	
CPF	



Nº do documento de Identificação	
Tipo de documento de identificação	
Data de Nascimento	
Endereço completo	
Telefone	
E-mail	

### 3. DADOS SOBRE A ATUAÇÃO DO CANDIDATO

**(Encaminhar portfólio e documentação que comprove a atuação do candidato nos últimos 24 meses)**

<p><b>3.1.</b> Quais as ações envolvem as atividades desenvolvidas pelo candidato? Pode selecionar mais do que 1 opção:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>( ) intercâmbio e residências artístico-culturais</li><li>( ) cultura, comunicação e mídia livre</li><li>( ) cultura e educação</li><li>( ) cultura e saúde</li><li>( ) conhecimentos tradicionais</li><li>( ) cultura digital</li><li>( ) cultura e direitos humanos</li><li>( ) economia criativa e solidária</li><li>( ) livro, leitura e literatura</li><li>( ) memória e patrimônio cultural</li><li>( ) cultura e meio ambiente</li><li>( ) cultura e juventude</li><li>( ) cultura, infância e adolescência</li><li>( ) agente cultura viva</li><li>( ) cultura circense</li></ul>
<p><b>3.2.</b> Descreva as atividades desenvolvidas pelo candidato:</p>
<p><b>3.3.</b> O candidato desenvolve atividades em algum equipamento cultural público ou privado (teatro, biblioteca, galeria, museu, espaço polivalente, entre outros)? Se sim, qual equipamento cultural e o que é desenvolvido nesse espaço?</p>
<p><b>3.4.</b> O candidato desenvolve ações em rede com outras instituições culturais, coletivos culturais e/ou artistas que atuam em prol da Diversidade Cultural? Se sim, de que forma?</p>



**3.5.** De que forma o candidato promove o acesso da comunidade aos meios de fruição, produção e difusão cultural?

**3.6.** O candidato desenvolve ações de valorização das culturas populares afro-brasileiras, dos povos indígenas e dos demais povos e comunidades tradicionais? Se sim, quais ações e de que forma?

**3.7.** O candidato articula ações de formação em escolas públicas ou privadas? Se sim, de que forma e em quantas instituições de ensino?

**3.8.** O candidato desenvolve ações de proteção ao patrimônio cultural material ou imaterial brasileiros? Se sim, de que forma?

**3.9.** O candidato desenvolve processos criativos continuados (jogo, dinâmica, experimentação, exercício estético, entre outros)? Se sim, quais e de que forma?

**3.10.** O candidato promove o desenvolvimento local/regional a partir de ações culturais com geração de emprego e renda? Se sim, quais e de que forma?

**3.11.** O candidato desenvolve ações de comunicação, documentação e(ou) registro (audiovisual, cultura digital, mídia social, material impresso etc) nas comunidades e redes em que atuam? Se sim, quais e de que forma?

**3.12.** O candidato desenvolve ações de integração entre culturas de tradição oral e educação formal? Se sim, quais e de que forma?

**3.13.** O candidato possui apoio de membro(s) da comunidade local, como participante(s) envolvido(s) nas atividades realizadas (profissional, técnico, material, financeiro, voluntário, entre outros)? Se sim, quantos e de que forma?



***Se sim, encaminhar como comprovação junto ao portfólio uma Declaração de cada participante, devidamente datada e assinada, especificando a comunidade em que atua e as atividades realizadas com o Ponto/Pontão de Cultura.***

**3.14.** Qual é a abrangência do público beneficiado pelas ações do candidato? Marque abaixo o público beneficiário e informe ao lado a quantidade de pessoas envolvidas, tanto diretamente quanto indiretamente, nas ações realizadas:

- ( ) Estudantes da Rede Pública de ensino. Quantidade: \_\_\_\_\_  
( ) Crianças na Primeira Infância (crianças de 0 a 6 anos). Quantidade: \_\_\_\_\_  
( ) População de baixa renda, habitando áreas com precária oferta de serviços públicos e de cultura, incluindo a área rural. Quantidade: \_\_\_\_\_  
( ) Povos e Comunidades Tradicionais. Quantidade: \_\_\_\_\_

**3.15.** O candidato desenvolve ações para promoção da inclusão de pessoas com deficiência e(ou) mobilidade reduzida? Se sim, de que forma e qual é a quantidade desse público envolvido, tanto diretamente quanto indiretamente?

**4. O candidato está ciente de que todas as informações descritas no item 3 deste Formulário deverão estar comprovadas no Portifólio, para que seja possível avaliar a candidatura na Fase de Seleção.**

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

\_\_\_\_\_  
Assinatura  
Representante Legal da Instituição Cultural

\_\_\_\_\_  
NOME COMPLETO





---

---

---

---

**\*Observação:** Informe quais atividades foram interrompidas a partir do Decreto Federal de nº 06/2020.

### DA CONTRAPARTIDA

Para fins de execução da CONTRAPARTIDA, declaro que será executada na seguinte forma:

1.1 **OBJETO:** (Descrever a realidade do objeto).

---

---

---

---

---

---

---

---

1.1. **EXECUÇÃO:** (Detalhar as atividades a serem realizadas, indicando o local onde será realizado, bem como as metas a serem alcançadas).

---

---

---

---

---

---

---

---

1.2. **EQUIPE ENVOLVIDA:** (Detalhar quais são as pessoas envolvidas nas atividades bem como indicar qual a função de cada um).

---

---



1.3. **CRONOGRAMA:** (Detalhar o planejamento das atividades).

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

1.4. **DESPESAS** (Detalhar na Planilha todas as despesas economicamente mensuráveis para realização das atividades propostas).

TIPO	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL

( ) Declaro ter ciência que preciso fornecer todos os documentos de comprovação de prestação de contas da execução da contrapartida (fotografias, vídeos, mídias digitais,



SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA  
BOCAIÚVA DO SUL



cartazes, catálogos, reportagens, material publicitário, ou contratos anteriores, serão apresentados em formato digital e, preferencialmente, incluir o endereço eletrônico de portais ou redes sociais em que os seus conteúdos estejam disponíveis, no prazo de até 120 dias após o recebimento da última parcela

( ) Declaro, sob as penas previstas na legislação, que as informações prestadas nesta declaração são verdadeiras, e que estou ciente das penalidades previstas no art. 299 do Decreto Lei nº 2.848, de 7 de dezembro de 1940 Código Penal.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Responsável legal

**OBS:** As atividades propostas devem ser destinadas, prioritariamente, aos alunos de escolas públicas da rede Municipal, ou atividades em espaços públicos de sua comunidade, de forma gratuita, em intervalos regulares, em cooperação e planejamento definido com a Secretaria Municipal de Educação e Cultura.